

國立嘉義女子高級中學學校校務發展計畫書

103 年 8 月 1 日行政會議訂定

104 年 11 月 30 日行政會議第一次修正

104 年 12 月 21 日行政會報第二次修正

105 年 1 月 20 日校務會議修正

113 年 2 月 15 日校務會議修正

壹、前言

本校創校於民國十一年四月一日，台灣光復後，奉命定名為「台灣省立嘉義女子中學」(含高、初中部)，民國五十七年政府實施九年國民教育，本校初中部於五十九年結束，復奉命更改校名為「台灣省立嘉義女子高級中學」民國八十九年二月一日配合政府精省政策再奉命更改校名為「國立嘉義女子高級中學」。經歷任校長許世賢、杜宇飛、余宗玲、談太雋、石宛珠、廖眉生、林明美、楊寶琴、陳怡君、鄭勝文及現任校長蔡枳松的銳意經營下奠定穩固校務發展基礎，七十七學年度起奉准增設「數學及自然科資賦優異班」，八十學年度增設「舞蹈資賦優異班」，九十二學年度增設「語文資賦優異班」，以提供更良好的學習環境，培養科學研究、舞蹈及語文專門知能人才，目前全校由光復前十六班發展至現在四十八班，學生共一千五百名。

本校位居嘉義市，學生大多來自嘉雲南地區，秉性善良，加以歷任校長對優良師資的聘請，學生讀書風氣的倡導，不遺餘力，校風良好。依據下列學校願景與學生圖像，推動學校校務發展及學生培育

一、學校願景

(一)校園氛圍：幸福溫馨、卓越創新

(二)社群組織：互信互助、協作前行

(三)培育學生：全人教育、五力並進

二、學生圖像「終身學習、全人佳女」

呼應十二年國教「成就每一個孩子適性揚才、終身學習」為願景，以「自發」、「互動」及「共好」為理念，對應三面九項核心素養。培養嘉女學生五力著手，使成為具備品德服務力、創客美感力、全球溝通力、自學探索力、跨域合作力之全人佳女。



配合國家教育政策推動及改革方針，因應社會變遷，制定短、中、長程發展計畫，以追求提升學校競爭力，開發學生多元智慧，建立學校特色。創校迄今在無數莘莘校友，接受優質教育的薰陶，培育出各領域許多傑出的人才，更孕育無數幸福家庭的支柱；嘉義女中持續展現堅韌昂揚的生命力與無限可能的創新力。

貳、計畫依據

- 一、高級中學法。
- 二、十二年國民基本教育課程綱要
- 三、教育部推動之各項教育政策。
- 四、本校推動之各項校務計畫。

參、計畫目標與願景

本計畫目的在提供較具體之發展藍圖，作為本校未來行政及教學的準據，期能達成下列八大目標與願景。

一、行政服務的團隊

行政的核心價值，在於服務支援教學，落實績效責任，發揮團隊績效。以走動、權變、柔性的人性化領導，傾聽同仁的建言，以效率、效能、卓越的執行力，提升服務品質。

二、知識管理的組織

建置教學資源中心及校園雲端網路系統，知識管理由專人負責規劃、實施，分享及檢討，提升行政人員資訊能力，落實資訊公開與保密，增進教師資訊融入教學能力，強化學生資訊運用能力，促進學校知識的分享與擴散、轉化與創新。

三、創新特色的課程

落實課程發展委員會的運作功能，擬訂學校總體課程計畫，建立選修機制，配合 108 課綱開設多元選修特色課程，研擬課程評鑑具體措施，協助不同類型學生獲得適性發展。

四、專業精進的教學

鼓勵教師參與專業發展評鑑，推動學校本位特色課程，促進專業成長，確保教學品質。研擬課程分級分版教學的具體措施，推展體驗教學、問題導向學習等多元教學，建立多元評量規準，充分開發學生潛能，培育多元智慧的優質學生。

五、全人適性的學習

兼顧人文科技，強調生活教育、良好品格的養成，提升社會責任感。推展學習輔導、生涯輔導、個案諮商、團體諮商，建立教學輔導三合一的輔導體制。重視學生的獨特性與差異性，推動診斷學習與補救教學，落實個別化適性學習。

六、溫馨友善的校園

推動性別主流化校園，建構安全、健康、環保的學習環境，實踐公益關懷。訂定弱勢學生扶助計畫，建立以終極關懷與實踐、倫理思考與反省、人格統整與發展為三大主軸的生命教育體系，型塑溫馨友善的幸福校園。

七、健康永續的環境

進行校園整體規劃，倡導節能減碳概念。成立跨領域永續校園推動小組，國際環保議題融入教學，落實生活環保。推展休閒運動，培養終身運動的良好習慣。

八、多元整合的資源

整合學校與社區資源，善用教師會、家長會、校友會、學生自治會的力量。與大學校院、高中職、國中端進行垂直與水平的策略聯盟；與國外學校締結姐妹校、交換學生及國際教育旅行等，進行國際互訪與交流，擴展國際視野。

肆、計畫期程

以七年為期，分短、中、長程計畫，自 110 學年度至 116 學年度。

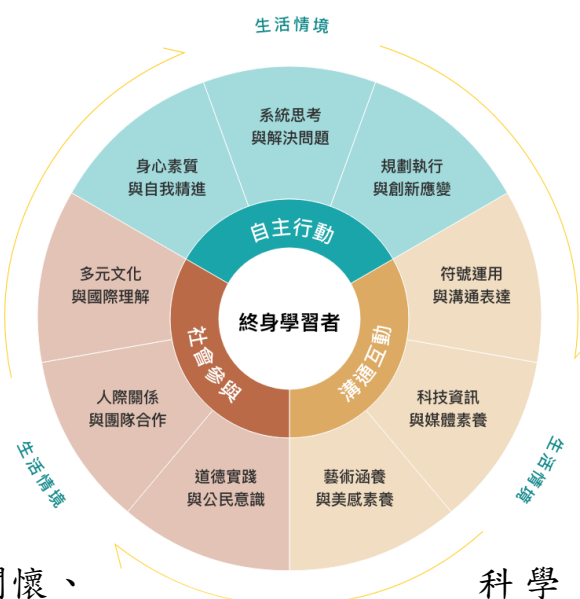
伍、計畫內容

一、教務處發展計畫

(一)緣起

為培養學生成為具有國際觀及優質素養的 21 世紀公民。從「行政服務、教學專業、學生學習」三個面向進行整合，以「全人教育、優質佳人」為目標，積極提升行政效能、發展教師教學專業與成長、推動校本特色課程，提升學生品德素養，全方位課程輔導試探等，特訂定本計畫。

本計畫從十二年國教四大課程目標(下左圖)，及三面九項核心素養(下右圖)



輔導學生提昇人文素養、社會關懷、科技、數位應用、自主學習之態度知能，增進身心健康，養成術德兼優之現代國民為目的；並以推動本校學生圖像五力(品德服務、創客美感、全球溝通、自學探索、跨域合作)作為整體發展主軸，擬定未來發展願景之短、中、長程計畫。

(二)工作內容

A.一般性工作內容

- 1.提升行政服務，積極支援教師教學，落實各項教務相關會議之實施。
- 2.依據課程目標、落實正常化教學。
- 3.舉辦各項教師研習，鼓勵教師進修，發展教學研究，創新教學方法與策略，促進教師專業成長。
- 4.選編適當教材，提高學習動機、加深加廣內容及提升成效。
- 5.推動資訊教育、數位科技融入教學，結合有效教學資源，提升教學效果。
- 6.落實試題分析、試卷落點預估及成績結果分析，提升評量成效。
- 7.實施差異化教學、補救教學、學習預警措施及輔導機制，輔導低成就學生適性學習，使發揮學生潛能，提升學習成效。
- 8.充實各項教學設備及設施，建立標準化作業程序,定期檢修,確保使用安全與效能。
- 9.推展各項學藝活動、競賽及藝文展覽之參與，俾達成適性揚才教

育之目的。

10.加強學生學習與升學輔導之各項協助措施。

11.落實有教無類，因材施教，適性揚才，多元進路，優質銜接之五大理念。

B.特殊性發展策略

1.持續推動校內學術性向及藝術才能資優教育。

2.配合 12 年國教新課綱，積極申請優質化、均質化等各項專案計畫，強化學科發展特色課程計畫。

3.強化外語教學、國際教育交流，培養與提升學生外語能力及國際觀。

4.辦理美感教育、藝術陶冶、城市探索、地方踏查等教學活動，提升學生人文素養及在地關懷情操。

5.提供資訊及雲端系統等硬體協助，推動教師個人系統教學檔案整理及編排。

6.推動各科教學研究會成為學習型組織，發展教師社群，進行行動研究，激發群體創意，精進教學、評量方式與內涵。

7.加強學生創造思考能力，激發學生學習潛能。

8.配合學校本位課程評鑑之實施，落實評鑑檢討機制。

9.社區學校水平聯繫及與大學校院垂直整合，研創特色課程，提昇教學成效。

10.結合鄰近大學資源，提昇教學品質，持續追求卓越理想的校園文化。

11.落實優質化、均質化政策，提升教學品質，充實教學設備。

(三)短、中、長程計畫(經費單位：千元)

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短程			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
一、 品德服務	1.邀請相關領域專家學者分享實務經驗。	✓	✓	120	✓	✓	120	✓	✓	✓	180
	2.品德教育融入課程與教學活動。	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	3.鼓勵品德教育課程教材之行動研究。	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	4.塑造優質之校園道德	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
	文化。										
	5.獎勵關懷自然、服務利他之學習活動。	✓	✓	40	✓	✓	40	✓	✓	✓	60
	6.參與社區文化活動，促進群己和諧。	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	7.建立並發展服務、效能、熱忱、積極的行政文化。	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
二、創客美感	1.辦理各項語文、學科與學藝競賽。	✓	✓	30	✓	✓	30	✓	✓	✓	45
	2.鼓勵學生參加校外各項競賽。	✓	✓	100	✓	✓	100	✓	✓	✓	150
	3.推動美感與體育等教育教學活動。	✓	✓	100	✓	✓	200	✓	✓	✓	300
	4.融入課程教學，提升學生藝術素養。	✓	✓	4	✓	✓	4	✓	✓	✓	6
	5.實施城市探索課程，融入在地認識關懷、生態永續活發展等內涵。	✓	✓	200	✓	✓	200	✓	✓	✓	300
	6.結合地方文史工作室、文教基金會，推廣城鄉永續、地方創生教育。	✓	✓	5	✓	✓	5	✓	✓	✓	7.5
	7.充實與活化教學設施設備與空間。	✓	✓	3000	✓	✓	4000	✓	✓	✓	6000
三、全球溝通	1.建立並實施學生能力檢測機制。	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	2.推動學校國際文化交流，增進國際文化的認識與學習。	✓	✓	40	✓	✓	60	✓	✓	✓	120
	3.提升學生語文能力及推動參與語文檢定。	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	4.開設第二外國語言課程供學生選修。	✓	✓	200	✓	✓	200	✓	✓	✓	300
	5.申請國際教育、全英語授課及部分領域融入英語授課計畫，協助推動。	✓	✓	1000	✓	✓	1000	✓	✓	✓	1000
	6.配合時令、節慶進行國際文化教學活動。	✓	✓	8	✓	✓	16	✓	✓	✓	24
	7.推動資訊科技融入教	✓	✓	600	✓	✓	200	✓	✓	✓	300

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
	學。發展資訊平台，建立教師教學檔案、教學資料庫。										
四、自學探索	1.辦理夜間自學，提升學生讀書風氣。	✓	✓	2	✓	✓	2	✓	✓	✓	3
	2.引導學生擬訂自主學習計畫與紀錄執行。	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	3.結合科技輔助自主學習，導入四學應用。	✓	✓	60	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
	4.完善數位學習平台，協助學生進行自主學習。	✓	✓	90	✓	✓	90	✓	✓	✓	135
五、跨域合作	1.辦理學習扶助—補救教學，協助學習低成就學生適性發展。	✓	✓	200	✓	✓	240	✓	✓	✓	360
	2.扶助經濟弱勢學生就學。	✓	✓	2000	✓	✓	2000	✓	✓	✓	3000
	3.加強身心障礙學生之照顧與服務。	✓	✓	100	✓	✓	120	✓	✓	✓	180
	4.整合社區資源發展學校特色。	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	5.整合行政、導師、家長共同建構學生支持關懷網絡。	✓	✓	50	✓	✓	50	✓	✓	✓	75
	6.融入各式議題(生命、性別、人權、民主法治等)於教學活動。	✓	✓	4	✓	✓	4	✓	✓	✓	6
	7.辦理教師研習活動，提高教師專業知能。	✓	✓	50	✓	✓	50	✓	✓	✓	75
	8.推動教師社群，提升教學成效與省思。	✓	✓	50	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
	9.研創特色課程選修，接軌 12 年國教，發展學生適性揚才。	✓	✓	50	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
	10.推動教師專業發展評鑑。	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	11.落實教務相關會議功能。	✓	✓	50	✓	✓	50	✓	✓	✓	75
	12.建置標準化作業流程，落實內控績效檢核。	✓	✓	2	✓	✓	2	✓	✓	✓	3

(四)預期效益

本計畫乃綜合教育部重點發展政策、12 年國教新課綱、及國立暨台灣省私立高級中學校務評鑑目標等為依據，結合理念與實務，期可發展本校教學專業、提升教育品質、建構課程特色、促進資源共享、學生適性發展、積極行政服務等面向。促進全體教職同仁共好及專業成長外，同時也引導學生培養永續關懷、品德奠基、服務利他、國際視野等素養，成就每位學生適性發展、全人教育、終身學習之目標。

二、學務處發展計畫

(一)緣起：

教育是國家的基石，是培養國家人才的重要依據。國家強盛與否，在於教育的良窳。教育不但傳授知識，開拓學生多元智慧，更需使學生認識生命的意義與生活的目標，以形成統整而高尚的人格。

本校加強生活教育，提倡社團活動，注重道德規範，並培養學生民主法治精神，並配合重要教育發展五大目標--培養現代國民、建立主體意識、拓展全球視野、強化社會關懷、促進品德教育為整體發展主軸，擬定未來發展願景之短、中、長程計畫。

(二)工作內容

A.一般性工作內容

- 1.重視學生紀律，培養良好生活習慣。
- 2.養成自尊、守法的生活態度。
- 3.透過社團活動，培養多元智慧。
- 4.著重幹部領導才能的訓練。
- 5.鍛鍊強健的體魄。
- 6.重視團體規範與互助合作精神。
- 7.激發學生社會關懷的責任感。
- 8.落實環保意識，發展愛護鄉土的使命感。
- 9.培養溝通能力，適切表達意見。
- 10.發揮嘉女人和諧理性精神，創造溫馨社會。

B.特殊性發展策略

- 1.推展「重禮貌、好友善」運動，建構校園溫馨和諧氣氛。
- 2.持續推動班級生活競賽，使學生的良好生活習性得以內化。

- 3.各項相關會議均納入學生代表，且參與人數符合比例規定，並能適時彈性修正。
- 4.強化各學生自治組織，如班聯會、社聯會、畢聯會等之運作效能，並選拔優秀學生參與班聯會、社聯會，擔任班級、社團幹部。
- 5.透過社團活動，展現學生學習成果，如成果發表會、校外競賽、社團評鑑等。
- 6.辦理各項競賽活動，並定期實施健康操，舉行校慶運動會，班際球類、游泳比賽等。
- 7.鼓勵同學自組志工團體，關懷弱勢族群。
- 8.全校師生重視垃圾分類與資源回收，並舉辦舊品義賣會。
- 9.推展「性別平等」、「生命教育」、「環境教育」等各式議題融入之教育活動。
- 10.完善「學生獎懲辦法」、「學生改過銷過辦法」及「學生申訴案件處理辦法」，以保障學生權益，促進校園和諧。
- 11.利用班會、班聯會、社聯會、網路留言、電子信箱等多元管道，適切理性溝通親師生多方意見。
- 12.舉辦尊師迎新會、園遊會、畢業典禮，培養溫馨校風，促進師生情誼。
- 13.辦理高一生命探索體驗營，讓高一學生進行探索教育，提升同儕共學及團隊能力。
- 14.辦理高二校外教學，讓高二學生進行城市探索、環境教育、班級合作，以提升同儕共學、自主規畫及團隊能力。
- 15.辦理國際教育旅行，與世界各地高校學生交流，擴展國際視野。

(三)短、中、長程計畫(經費單位：千元)

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短程			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
一、培養現代國民	1.強化禮儀訓練	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	2.檢視校園法規與人權公約相符情況	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	3.重視資源回收	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	4.推展環保教育	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	5.辦理各項體育競賽	✓	✓	600	✓	✓	600	✓	✓	✓	900

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
	6.培養守法重紀精神	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	7.成立班聯會、社聯會、畢聯會，培養學生自治精神	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	8.舉行班會，養成民主法治素養	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
二、建立主體意識	1.成立「幸福小太陽志工團」，舉辦各項義賣與認識台灣的活動。	✓	✓	60	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
	2.強化民主法治教育	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	3.充實法律常識	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	4.重視生命教育，培養學生自重自愛精神	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
三、拓展全球視野	1.參加國際管樂年會、國際管樂節活動，與友邦樂旗儀隊交流	✓	✓	60	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
	2.辦理國際文化認識之講座研習活動	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	3.響應國際關懷活動，與國際社會連結	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	4.參加「新世紀領袖人才」計畫，開拓學生心胸	✓	✓	4	✓	✓	4	✓	✓	✓	6
	5.「網路無國界」，鼓勵學生正確使用電腦網路	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	6.籌畫辦理國際交流活動	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
四、強化社會關懷	1.推動班級服務學習活動	✓	✓	4	✓	✓	4	✓	✓	✓	6
	2.發展志工社團及志工隊，推動服務學習	✓	✓	4	✓	✓	4	✓	✓	✓	6
	3.不定期招募志工學生參與各慈善機構臨時性服務學習活動	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	4.推動處室志工服務	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	5.推動校園環境志工，從事花圃認養、廁所清掃等環境維護工作	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	6.提供獎學金，協助校內經濟困難同學安心	✓	✓	400	✓	✓	400	✓	✓	✓	600

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
計畫面向	向學										
	7.提供工讀機會，優先錄用家境清寒同學	✓	✓	500	✓	✓	500	✓	✓	✓	750
	8.舉辦校內舊品義賣會、春暉鳳翔園遊會，提撥固定比例所得捐助慈善機構	✓	✓	2	✓	✓	2	✓	✓	✓	3
五、促進品德教育	1.推展「重禮貌、好友善」運動	✓	✓	2	✓	✓	2	✓	✓	✓	3
	2.舉辦班級生活競賽及學期榮譽班選拔	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	3.舉辦模範生選舉	✓	✓	16	✓	✓	16	✓	✓	✓	24
	4.舉辦各項競賽，培養公平競爭精神	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	5.重視學生生活常規，勤教嚴管	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15
	6.辦理楷模選拔活動，表揚良善品德行為	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	7.召開班會，訂定班級生活公約，塑造健全人格	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	15

(四)預期效益

- 1.建立關懷、和諧、友善、共融、多元、開放的校園氛圍。
- 2.學生遵守紀律，禮節良好，進而內化為守法的習性。
- 3.培養學生民主法治精神，成為未來優秀現代公民。
- 4.養成重視環保，並隨手回收的習性，創造良好生活環境。
- 5.學生願意主動參與服務學習，關懷社會弱勢族群。
- 6.藉由音樂、網路等交流，並參與國際活動，與國際社會連結，開拓國際視野。
- 7.加強社區學習與結合，以發揚在地精神；並能恢弘拓展全球化視野，培養與國際接軌素養。
- 8.關照家境清寒同學，協助其安心向學。
- 9.舉辦多種體育活動，鍛鍊學生強健體魄。
- 10.訓練學生領導能力，並加強英文、電腦能力，成為國家傑出人才。

11.藉由各項團體競賽，使學生了解團結合作的重要性，養成合群的習慣。

12.提供多元溝通管道，學生適切表達意見，並培養學生良好溝通技巧。

三、總務處發展計畫

(一)緣起：

本校現有校地 5.4035 公頃，扣除宿舍用地 0.0937 公頃，實際校園面積 5.3098 公頃。本校因地處嘉義市區中心，擴充校地不易，創校至今已 102 年，學生人數為 1,565 人。經 106 學年度至 112 學年度陸續修繕後，現仍有可改善之室內外空間場館計有：1.整修進德堂羽球場地之地坪，使其更適合進行羽球活動。2.整修學生宿舍老舊鐵皮屋頂，改善防水及提升衣物晾曬功能。3.申請計畫整修東、南、西側老舊圍牆。4.申請拆除老舊危險建物。5.本校活動中心改興建多功能體育館。6.老舊宿舍空地活化。

(二)工作內容

A.一般性工作內容：

- 1.依庶務規章支援教學，創建對教職員生友善之溫馨校園。
- 2.有效管理校產、物品、辦公處所、宿舍等工作。
- 3.善盡各項安全管理，如防火、防災(風、水、地震)、防盜、蟲害等。
- 4.導入公文管理系統進行檔案管理，提升公文處理及調閱效率。
- 5.妥善保管公文檔案，按研考業務計劃列管、追蹤。
- 7.優化出納工作，導入系統提升註冊、薪資、零用金等業務效能。
- 8.優化小額採購工作，導入系統進行採購程序控管及追蹤。
- 9.精進庶務組工程、勞務、財務等採購案，提升專業度及效率。

B.特殊性發展策略：

- 1.以環保、節能、科技、健康、安全、防災為願景，打造永續校園。
- 2.導入雲端硬碟共用資料，以雲端方式儲存及分享重要文件。
- 3.採用 Google 文件及簡報共編彙整會議資料，提升效能。
- 4.利用不同任務編組成立 Line 群組進行各項回報，提升行政效能。

5.逐步活化閒置校地空間及場館空間，使合於課程教學需求。

5.完善能源管理監控機制，妥善使用水資源以及電力資源。

6.興建多功能體育館及拆除老舊危險建築物。

7.汰換耗能(水、電)設施設備，建置低碳校園。

(三)短、中、長程計畫(經費單位：千元)

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短程			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
一、整修老舊建築及設施	1.教學行政大樓、總務行政大樓老舊廁所整建美化。	✓	✓	6700							
	2.整修寧園水池及週邊環境。	✓		800							
	3.進德堂外牆防水及內部整修工程。		✓	1500							
	4.中正館鐵皮屋頂更新及防水。		✓	3800							
	5.游泳池周邊整建。		✓	6500							
	6.圖書館老舊廁所整建美化。				✓		3300				
	7.更新高一、二教室冷氣。				✓		2500				
	8.更新校區行政場館冷氣。				✓		2500				
	9.活化圖書館二樓會議室空間。					✓	2500				
	10.整修學生宿舍老舊鐵皮屋頂及曬衣場。					✓	6500				
	11.圖書館後方小阿里山美感再造。							✓			3000
二、拆除老舊建築	1.拆除老舊教職員宿舍及地坪改善。	✓		700							
	2.拆除老舊職務宿舍(公館)。								✓		1500
三、設置智慧化能源管理系統	1.建置校區能源管理監控系統。	✓		800							
	2.能源管理監控系統延伸優化。					✓	1200				
四、校園綠美化、樹木剪	校園綠美化、樹木剪修	✓	✓	200	✓	✓	200	✓	✓	✓	200

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短程			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
修											
五、新設設施設備場館	1.興建太陽能光電球場8座	✓	✓	60000 標租							
	2.興建 PU 跑道					✓	17000				
	3.興建活動中心及拆除老舊危險校舍									✓	200000

(四)預期效益

本計畫實施後將可改善校園環境，使教職員工生皆能更加安全且舒適的環境中辦公、精進增能及學習。透過監控系統掌握並減少能源損耗，打造低碳校園，規劃增加綠地、植栽、運動空間，以環保、節能、科技、健康、安全、防災為願景，打造永續校園。

四、輔導室發展計畫

(一)緣起

為培養具多元視野的新世紀人才，在後期中等教育階段應不只知識傳授，更重要的是協助學生自我瞭解，學習自我管理，發展自我能力，以達自我實現；同時建立師生正確心理衛生概念，以增進適應社會的能力。

本校輔導工作本著發展重於預防，預防重於治療概念推展，依據學生輔導法三級輔導概念，結合各項資源，建構學校輔導三級網絡，為學生規劃完善的輔導服務，並推展生命教育、適性生涯輔導、親師合作、性別平等教育等相關主題活動，以營造友善校園為目標。

(二)工作內容

A、一般性工作內容

- 1.組織學生輔導工作及生命教育委員會，每學期審訂學校輔導工作及生命教育計畫並積極推展。
- 2.依據學生輔導法，定期辦理輔導知能研習，落實「輔導工作，人人參與」原則，結合教職員工、家長及社會資源共同參與輔導工作。
- 3.設置輔導諮詢專線電話，提供家長諮詢服務。
- 4.蒐集、建立及整理各項資料，並主動提供師生參考，以為輔導依據。

- 5.配合學生需要，實施各項心理測驗，並依測驗結果協助學生自我瞭解與成長，輔導學生適性發展。
- 6.定期出版輔導刊物，提供師生心理衛生相關資訊。
- 7.利用個別輔導與團體輔導，協助學生自我瞭解、發揮潛能，增進生活適應，俾使身心健全發展。
- 8.辦理親師座談活動，加強學校與家長的聯繫，增進親師合作效能。
- 9.規劃與執行生命教育、適性生涯輔導、親師合作、性別平等教育等推展活動。
- 10.依學校發展特色，建立適性輔導機制。
- 11.針對身心適應困擾學生進行個別輔導，同時提供導師、任課老師、家長等相關諮詢，並視需要召開個案會議，提供全方位服務。
- 12.針對身心障礙學生、資賦優異學生及特殊才能學生、文化弱勢學生，視需要提供個別輔導。
- 13.充實各項設備以及空間規劃，設置電腦資訊查詢區、生涯資料閱讀區、多功能會議室，以便師生利用。
- 14.推展學生輔導諮商中心嘉義區駐點學校業務，聘任專業輔導人力以達社區服務功能。
- 15.推展南區學生輔導諮商中心業務，積極建構南區輔導支援網絡。

B、特殊性發展策略

- 1.建立學生輔導工作委員會分工與支援系統，完善個別及團體輔導空間，提升輔導效能。
- 2.鼓勵教師參與輔導知能研習，提升教師輔導知能。
- 3.積極推動同儕輔導工作，以彌補輔導人力之不足。
- 4.視學生需求，主動積極與家長聯繫，以達親師合作效能。
- 5.主動蒐集各項資料，進行研究分析，提供相關人員參考，以為輔導依據。
- 6.評估個案問題類型及學生需求，擬訂相關刊物主題，以提供全校師生心理衛生資訊，達初級預防之效。
- 7.透過親師座談，結合講座及相關文章分享，增進親職效能。

8.各項輔導工作以服務學生為導向，了解學生需求做為辦理依據。

9.加強與各處室、教師之配合與支援，及早發現問題、提供策略，以收預防、治療之效。

10.加強輔導工作之實驗研究，定期個案研討，鼓勵專業進修，參與團體督導，並適時進行同儕督導，以提升輔導效能。

(三)短、中、長程計畫(經費單位：千元)

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短程			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
一、生涯輔導	1.實施心理測驗，提供團體及個別說明	✓	✓	60	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
	2.班群選修輔導	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	3.辦理多元入學宣導說明會	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	4.甄選入學輔導	✓	✓	60	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
	5.持續推廣 web 學習生涯檔案系統	✓	✓	30							
	6.推動學習歷程檔案(NOPQ)	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	7.出版生涯輔導自助手冊	✓	✓	80	✓	✓	80	✓	✓	✓	120
	8.辦理各項生涯講座	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	9.提供個別、團體生涯輔導	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	10.蒐集整理升學相關資料，提供師生參閱	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	11.推展 web 心理輔導管理系統，彙整學生資料，提供教師參考	✓	✓	40	✓	✓	40	✓	✓	✓	60
	12.建立適性輔導機制	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
二、親師合作	1.辦理親師座談	✓	✓	80	✓	✓	80	✓	✓	✓	120
	2.辦理親職教育講座	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	20
	3.辦理各項家長說明會	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	4.提供各項相關書面資料供家長參考	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	5.提供家長諮詢	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
三、生命教育	1.定期發行輔導刊物	✓	✓	40	✓	✓	40	✓	✓	✓	60
	2.定期辦理輔導知能研習	✓	✓	60	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
	3.蒐集整理相關書面資料	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
	訊，提供師生參閱										
	4.辦理生命教育系列活動	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	1.定期發行輔導刊物	✓	✓	40	✓	✓	40	✓	✓	✓	60
	2.定期辦理輔導知能研習	✓	✓	60	✓	✓	60	✓	✓	✓	90
四、性別平等教育	3.蒐集整理相關書面資訊，提供親師參閱	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	1.出版心理衛生宣導資料	✓	✓	40	✓	✓	40	✓	✓	✓	60
	2.推動並執行專業心理諮商與諮詢	✓	✓	160	✓	✓	160	✓	✓	✓	240
五、輔諮中心嘉義駐點	3.辦理中心相關會議、輔導教師團體督導、工作坊及講座	✓	✓	160	✓	✓	160	✓	✓	✓	240
	1.出版南區輔諮中心宣導資料	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	2.統籌南區各駐點業務、服務支援	✓	✓	40	✓	✓	40	✓	✓	✓	60
六、南區輔諮中心	3.辦理中心相關會議、心理師團體督導、專業研習及講座	✓	✓	160	✓	✓	60	✓	✓	✓	240
	1.營造溫馨、接納的輔導氣氛	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	2.維護多功能團體活動室，內含生涯資訊區、小團體活動區、活動式小組討論區。	✓	✓	30	✓	✓	30	✓	✓	✓	60
七、專業服務	3.鼓勵專業進修	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	4.辦理個案研討	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	5.發展個案研究	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	6.推動同儕督導	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	7.推動同儕輔導業務	✓	✓	80	✓	✓	80	✓	✓	✓	120
	8.身心障礙學生輔導	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	9.原住民學生輔導	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	20
	10.中離生追蹤輔導	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
	11.推展心理衛生概念	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	20
	1.辦理新進教師輔導知能研習	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	30
	2.配合友善校園推展	✓	✓	0	✓	✓	0	✓	✓	✓	0
八、其它											

(四)預期效益

- 1.落實發展性、介入性和處遇性工作目標，提升一般教師輔導知能及輔導老師專業知能。
- 2.結合家長、社區、社政、警政、醫療等資源，建立完善輔導網絡，增進輔導的預防功能，並協助診斷、治療及危機處理工作。
- 3.強化生涯輔導，增進學生自我效能及人際關係，培育健全人格，適性發展。

五、圖書館發展計畫

(一)緣起

廿一世紀是資訊化、多元化、國際化的時代，這不僅影響了人類思維、工作習慣及生活形態，也影響了圖書館的經營方針。透過數位化、電子化，圖書館的館藏將更加豐富，資料查詢將更加快速，圖書館館員素質的提升更成為當務之急。面對花花世界的誘惑，提供更優質的服務，讓學生喜歡閱讀成為圖書館的首要工作。這是一個資訊爆炸的時代，透過館際合作、對社區開放，以達到資源共享，讓資訊得到充分的利用，是學校圖書館今後努力的方向。

(二)工作內容

A、一般性工作內容：

- 1.成立圖書館委員會，依據採購辦法，充實館藏圖書資料。
- 2.採用開架式排列，自由取閱圖書。
- 3.加強圖書之維護與流通，以提高館藏服務品質。
- 4.張貼新書公告及新書展示，介紹分類法及期刊分類。
- 5.每學期發行二期圖書館電子刊物—寧園傳播，提供師生發表的園地。
- 6.簡化出納手續，設置電腦查詢台提供便捷服務。
- 7.每學期舉辦主題書展、辦理不同閱讀相關活動，充分發揮圖書館教育功能。
- 8.校史室經營管理，每年訓練 8 位高二導覽志工，於高一新生入學後一堂歷史課導覽校史，傳承嘉女精神。

B、特殊性發展策略：

- 1.設置視聽教室及個人視聽設備，購置電腦軟硬體及視聽器材，支援教學。

- 2.設置電腦上網區，提供師生參考諮詢服務。
- 3.設置 VR 體驗室，供師生教學輔助使用。
- 4.設置自主學習教室，提供師生課堂學習空間。
- 5.加強館際合作，配合高中職社區化策略，資源共享。
- 6.購置線上資料庫，充實數位化館藏。
- 7.提供線上影音服務，透過網路利用館內電腦觀賞影片。
- 8.購置媒體製作相關設備，提供技術支援，協助教師製作教學媒體，成為學校教學資源中心。

(三)短、中、長程發展計畫(經費單位：千元)

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短程			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
一、人員訓練	1.購置圖書館學相關書籍提升館員專業素養。	✓	✓	2	✓	✓	2	✓	✓	✓	2
	2.館員熟悉編寫技巧建置圖書館網站。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	3.辦理資訊研習充實館員及教職同仁電腦技能。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	4.成立志工制度，以協助圖書工作之推展。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	5.輪派館員至各大學接受短期專業訓練。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	6.輪派館員到各大學接受中、長期專業訓練。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	7.參訪圖書館示範中心學校，以資觀摩學習。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	8.熟悉人際溝通技巧，以利推動圖書館利用教育。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	9.志工制度形成學姊帶學妹制。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
二、藏書與維護	1.定期辦理申購新書。	✓	✓	300	✓	✓	300	✓	✓	✓	300
	2.期末盤點書籍，有遺失則補充，並檢討改進。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	3.編目索引更明確，讀者查閱更方便。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
	4.配合學校國際化修訂館藏政策增購外國語文館藏。	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	10
	5.拓展師生全球視野訂閱相關期刊。	✓	✓	10	✓	✓	10	✓	✓	✓	1
	6.圖書修補並分批淘汰年代久遠之書籍。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	7.典藏書籍作更有效的利用。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	8.配合各科教學需要，師生推介優良圖書及視訊媒體。	✓	✓	100	✓	✓	100	✓	✓	✓	100
	9.購置數位化館藏及線上資料庫，建立電子圖書館功能。	✓	✓	9600	✓	✓	9600	✓	✓	✓	9600
三、館舍與設備	1.維護圖書館採光明亮，空氣流通，空間寬敞。	✓	✓	1000	✓	✓		✓	✓	✓	
	2.更新圖書館電腦，方便師生上網查詢資料。	✓	✓	100	✓	✓	50	✓	✓	✓	50
	3.美化戶外環境，使視野廣闊開朗。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	4.做好安全防盜設施。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	5.視聽器材更新支援各科教學。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	6.閱覽室冷氣風管更新。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	7.佈置四樓為學生晚自習 K 書中心。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	8.利用現有資源支援教師製作教學媒體。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	9.購置多媒體製作設備自製教學媒體。	✓	✓	50	✓	✓	50	✓	✓	✓	50
四、流通與服務	1.提供開架式服務。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	2.提供上網參考諮詢服務。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	3.借閱手續自動化圖書館自動化軟體維護與升級。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	4.辦理圖書館利用教育活動。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
	5.支援各科教學。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	6.提高師生的借閱率。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	7.鼓勵師生上網尋找資料並輔助下載。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	8.舉辦網際網路資源利用研習。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	9.協助教師成立教學網站。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	10.館際互借，館際交流。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	11.透過 Internet 提供線上讀者參考諮詢服務。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	12.門禁管理自動化延長開放時間。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
五、推廣服務	1.辦理圖書館週。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	2.推介每月一書。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	3.發行館訊「寧園傳播」。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	4.參加跨校網路讀書會，學生能上網觀賞優良作品。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	5.鼓勵學生透過跨校網路讀書會投稿心得比賽。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	6.館內影音服務，利用多媒體電腦播放教學影片。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	7.透過網站提供社區藝文資訊。	✓	✓	20	✓	✓	20	✓	✓	✓	20
	8.對社區民眾開放與社區共辦藝文活動。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	9.與社區圖書館或公共圖書館加強館際合作。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	10.透過圖書館網站以留言板、討論、電子郵件與讀者雙向溝通。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	11.發行電子報，主動提供讀者各項訊息。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
六、	1.修定各類借書、還	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
章則與經費	書、上網等之規則，時時注意網際網路規則的更新。										
	2.因應時代趨勢修訂章則，並簡化各種規則，使其易知、易行。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	3.每年編定經費更新設備及購置新書。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	4.配合教學需要編定優先購書順序。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	5.爭取充足的經費。	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	

(四)預期效益

- 1.多元化的圖書館經營，使圖書館真正成為學校的教學資源中心，甚至成為師生們休閒時最喜歡的場所。
- 2.透過館際合作與網際網路，開拓師生的視野，培養師生優良的閱讀習慣，建立終身學習的基礎。
- 3.開放學校圖書館供社區民眾使用，資源共享、敦親睦鄰，讓圖書館成為社區的標竿，精神食糧的中心。

六、人事室發展計畫

(一)緣起

傳統上，學校人事室之運作總是「管理」大於「協助」、「依法行政」重於「彈性協調」，然而隨著學校內外主客觀環境的轉變，人事室的功能早已從管制的角色逐漸轉化為服務、諮詢與提供者角色。人事室處理學校內「人」與「事」的問題，扮演學校人力資源的管理者、規劃者與發展者，有時更是學校內部衝突的協調者，角色多重且多元。為因應時勢與環境之變遷，人事室應調整其工作內涵，配合學校發展作策略性之規劃，以走動式服務取代傳統靜態式管理，察覺人與人、人與事、人與學校組織的關係，發掘真正的問題與需求，進而提供人事協助與解決策略。

(二)工作內容

A、一般性工作：

- 1.辦理教師甄聘及公務人員任用陞遷，遴選拔擢優秀人才。

- 2.客觀覈實辦理教師及公務人員考核獎懲，激勵工作士氣。
- 3.辦理教職員勤惰管理，建立服勤紀律。
- 4.鼓勵教職員積極進修研習，落實終身學習，提升教學與工作知能。
- 5.依據法令規章辦理待遇、福利業務，安定教職員生活經濟。
- 6.依據法令規章辦理教職員退休、撫卹及保險業務，穩定未來退休生活。
- 7.貫徹工作簡化，適時檢討修正「分層負責明細表」，提升行政效率

B、發展性工作

- 1.配合學校發展，策略性規劃員額合理運用。
- 2.實施走動式管理，增進人事業務品質。
- 3.維護更新人事室網頁，提供便捷、友善、多元人事服務。
- 4.檢討修正校內人事規章，提升行政效能。
- 5.配合政府政策推動各項人事數位轉型、流程簡化再造及資料管理，落實辦公室電子化、減紙化目標。
- 6.鼓勵教職員工參與文康活動，凝聚學校團隊向心力。
- 7.協助建立民主、和諧、友善的校園文化。

七、主計室發展計畫

(一)緣起

本校主計工作含歲計、會計及統計事項。本室之核心業務，在健全學校之財務及提昇資源使用效益前提下，就本校預算編列、分配及執行等，建立制度及規範，協助本校將有限資源，妥適配置於教學優先重點，達成教學目標。

為使本校預算之編製與執行具有較大之彈性，本校已加入國立高級中等學校校務基金，除積極節流及廣籌財源擴充整體教育資源外，並提高經費使用效能，以提昇教育品質，減輕政府負擔。

(二)工作內容

A、一般業務：

- 1.依據內部審核處理準則及各相關法令規章等，確實執行內部審工作，以協助本校發揮內部控制之功能。

- 2.推動簡化各項會計程序，以爭取時效，提高工作效率。
- 3.加強會計事務管理，充實各項資訊軟硬體設施。
- 4.學校預算由各處室共同參與編列，以充分運用有限之經費資源。
- 5.秉承校長治學理念，配合校務發展計劃，盡力達成各項預期目標。

B、業務展望：

學校預算之籌編與執行，關係整個學校校務推展，為因應近年來的通膨及各項維護費用水漲船高情形，在所獲分配有限的經費額度之下，今後將仍持續本著善用有限資源及撙節一般性支出之原則，與各處室通盤檢討本校各項需求，以優先編列依法律義務相關之支出及實施新課綱教學計畫所需之經費為原則，以培育出優秀傑出之新國民。

未來本室仍將盡力做好後勤支援幕僚之任務，使經費能適切合理彈性運用，以協助本校達成教學之預期目標。

八、科技輔助數位學習推動計畫

(一)緣起

有效推動校園數位科技協助業務發展，增進教職員工及學生之資訊素養，成立「資訊小組」並訂定資訊教育發展計畫。本計畫分為「提升教職員工資訊知能」、「提升學生數位學習知能」、「妥善管理硬體資源」、以及「妥善管理軟體資源」等四項子計畫，資訊小組定期開會，依軟硬體發展現狀適時修正，並將決議提供學校做為發展資訊教育之參考，以提升師生整體資訊能力。

(二)短、中、長程計畫

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短程			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
一、提升教職員工資訊智能	1.辦理各項資訊研習	✓	✓	30	✓	✓	30	✓	✓	✓	45
	2.行政人員善用行政應用軟體	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	3.教職員工能利用網路交流互動	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	4.教職人員善用網路公告及電子公文		✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	5.訓練各處室、各學科同仁有能力設計網頁	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	6.各處室、各學科能用	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
	檔案伺服器傳輸公檔案										
	7.教師能利用軟體製作數位教材		✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	8.鼓勵各科教師利用資訊融入教學		✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	9.老師能應用數位學習平台發布作業及實施評量	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
二、提升學生數位學習知能	1.逐年更新資訊教育教材、符合資訊脈動		✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	2.鼓勵學生參加各項校外資訊能力競賽	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	3.鼓勵學生參加各項校內資訊能力競賽	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	4.鼓勵各科教師利用資訊融入教學	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	5.推動資訊相關社團	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	6.學生利用數位學習平台進行線上學習、測驗、繳交作業	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
三、妥善管理硬體資源	1.資訊設備財產每年盤點、定期維護	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	2.網管中心電腦主機、網路設備每月檢查。	✓	✓	80	✓	✓	80	✓	✓	✓	80
	3.專科教室及科辦公室建置資訊講桌/電腦	✓	✓	100	✓	✓	200	✓	✓	✓	100
	4.建置班級資訊講桌	✓	✓	80	✓	✓	1200	✓	✓	✓	80
	5.優化防火牆及網路流量管理系統	✓	✓	300	✓	✓	300	✓	✓	✓	300
	6.建置 NAS 主機系統管理各項校務系統	✓	✓	60	✓	✓	60	✓	✓	✓	60
	7.導入數位雲端硬碟建立教學資料庫	✓	✓	40	✓	✓	40	✓	✓	✓	40
	8.建置校園無線網路及 Winoc 認證系統	✓	✓	1500	✓	✓	500	✓	✓	✓	300
	9.建置教學及自主學習用平板及充電車	✓	✓	3000	✓	✓	5000	✓	✓	✓	300
	10.建置 3D 列印機、雷射雕刻機、CNC 等數位教學融入設備	✓	✓	3000	✓	✓	500	✓	✓	✓	300

計畫面向	具體措施	計畫年度(學年度)									
		短期			中程			長程			
		110	111	經費	112	113	經費	114	115	116	經費
四、妥善管理軟體資源	1.清查並列冊管理學校購置之軟體	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	2.合法購置、更新各項軟體各項軟體	✓	✓	1267	✓	✓	1452	✓	✓	✓	
	3.各處室、各學科網頁資料定期更新。	✓	✓	21	✓	✓		✓	✓	✓	
	4.各項公用檔案放置於檔案伺服器定期更新		✓	94	✓	✓		✓	✓	✓	
	5.蒐集各項免費軟體供各科教學使用		✓		✓	✓		✓	✓	✓	
	6.設置並管理教職工討論區職員共公討論區				✓	✓		✓	✓	✓	
	7.設計各項行政或教學專用程式或教學專用程式				✓	✓		✓	✓	✓	

陸、未來發展方向

- 一、配合 12 年國教精神，欣賞每一位學生，激發其潛能，培養其自我實現及成功學習的能力，實踐有教無類，適性揚才。
- 二、發展學生多元智能，培養學生人文與科學、知識與素養、個性與群性均衡發展的人才。
- 三、保障學生受教權、尊重教師專業權、家長參與權及學校行政權，促進民主多元參與，共創多贏。
- 四、倡導關懷並重，型塑和諧，兼顧個人需求及學校教育目標層面，善用溝通協調，促進學校和諧。
- 五、積極開拓資源，匯集眾力，結合校友、學校、家長與社會等各方資源，蓄積豐富的行動能量，發揮功效，達成教育目標。