

國立嘉義女子高級中學 112 學年度第 1 學期行政會議記錄

112 09 11

壹、 校長致詞

校長心疼學生及家長，昨日(9/10)週日 10:00 住宿生收假入住，遇豪大雷雨，今日本校不用上課，無提供營養午餐，校長及家長會長提供披薩為學生午餐，也請行政同仁們一起吃披薩。

貳、 追蹤事項

處室	內 容	決議及執行情形
教務處	「嘉義市朝天宮獎助學金實施辦法草案」受理申請實施辦法草案，請討論。	照案通過並逕付執行。
教務處	112 學年度各處室協行教師之減授鐘點以及協行教師相關工作規畫，請討論案。	圖書館資訊協行教師減為一位，且協行教師何宗穎減為 2 節，其餘照案通過 並逕付執行。
教務處	112 學年度第一學期，高一二三彈性學習各處室學校特色活動安排，請討論案。	週五(8/11)下班前請各處室提出需求。
教務處	112 學年度第一學期定期考試時間規劃，請確認案。	照案通過並逕付執行。
學務處	國立嘉義女中學生班級幹部選任辦法(草案)	照案通過。
學務處	國立嘉義女中學生幹部登錄辦法(草案)	照案通過。
學務處	「學生生活教育訓練禮儀秩序及服裝儀容相關規定」修正案。	照案通過。
學務處	修訂本校防制校園霸凌因應小組組成委員代表員額。	照案通過。
人事室	修正本校教職員工慶生文康活動實施要點，請討論。	部份修正後照案通過。

參、 行事曆重要工作(112 年 8 月 7 日至 112 年 8 月 30 日)

日 期	工 作 內 容
9 月 11 日(一)	1. 賃居生訪視工作(9/11-10/11)(學務處) 2. 性別平等委員會(12:00 行政大樓 2 樓會議室)(學務處) 3. 校外工讀生講習(12:30 藝能科辦公室)(學務處) 4. 小論文投稿起迄：9 月 1 日~10 月 15 日 12 時(圖書館)
9 月 12 日(二)	1. 高一新生體檢(學務處) 2. 原住民學生期初輔導座談(9/12, 12:20, 五樓多功能會議室)(輔導室)
9 月 13 日(三)	1. 高二高三英文單字大賽(9/13 第 5 節)。(教務處) 2. 全校英文作文比賽(9/13 第 6 節)。(教務處) 3. 朝會暫停：實施國家防災日地震避難掩護全校預演。

	<p>(07：35 各教室) (學務處)</p> <p>4. 第一次導師會報(9/13 12：10 圖書館 2 樓) (學務處)</p> <p>綜合活動(9/13 5~6 節)</p> <p>高一：[第 5 節]班級活動</p> <p>[第 6 節]全校英文作文比賽</p> <p>高二、高三：班級活動</p> <p>[第 5 節]英文單字大賽比賽</p> <p>(高三全體參加，高二僅特殊班個別報名，其餘同學實施班級活動)</p> <p>[第 6 節]全校英文作文比賽</p>
9 月 16 日(六)	1. 嘉義市語文競賽(9/16)。(教務處)
9 月 18 日(一)	1. 經驗傳承分享週(9/18-23)(輔導室)
	2. 南區輔諮中心聯繫會議(9/18，五樓多功能會議室議) (輔導室)
9 月 19 日(二)	1. 全校國語字音字形比賽(9/19 中午)。(教務處)
	2. 游泳比賽報名日期，高二(個人)、高三(個人、團體)(9/19~9/22 16：20 截止)(學務處)
9 月 20 日(三)	1. 高二三英語演講比賽(第 5、6 節行政大樓 5 樓視聽教室)。(未參加之同學，需參加班級活動)。(教務處)
	2. 環境教育活動~環保回收標示設計比賽)(9/20) (學務處)
	3. 綜合活動(5~6 節) (學務處)
	高一：搜救犬防災教育講座
	高二、三：英語演講比賽
	(高二未參賽同學參與搜救犬防災教育講座，高三於原班實施交通安全教育課程)
	4. 高二、高三身高、體重、視力測量(9/20~10/20) (學務處)
	5. 圖書館委員會議暨資安管審會議(12：00~13：10)(圖書館)
9 月 21 日(四)	1. 全校書法比賽(中午)。(教務處)
	2. 國家防災日地震避難掩護正式演練(第二節 09：21) (學務處)
	3. 第一次班聯會(12：30 圖書館 2 樓) (學務處)
9 月 26 日(二)	1. 交通安全違規輔導教育(12：30 藝能科辦公室) (學務處)
9 月 27 日(三)	1. 朝會(中正館) (學務處)
	2. 綜合活動(5~6 節) (學務處)
	全校：尊師迎新暨友善校園活動(中正館)
	3. 公佈全校運動會比賽辦法及報名作業(學務處)
	(9/27-10/2 16：20 截止)

9月28日(四)

1. 國防培育班線上登記暨說明會(12:30 電腦教室)(學務處)
2. 中秋賞月在嘉女(19:00-2100 嘉女天文台)(學務處)
3. 高一二心輔系統導師說明會(12:00, 團體活動室)(輔導室)

肆、各處室報告 教務處

一、112年9月優質化暨前導計畫各項業務

- (一)9/5(二)前導學校 SDGs 主責學校線上會議，本校負責「線上分享會示例」及「讀書會安排」。
- (二)完成全國高優學校交通安全課程推動調查截止(9/13(三)前)。
- (三)111學年度教育部高中優質化輔助方案「成果考核報告審查」，本校為「通過，不需複審」之學校，委員建議意見如下，均相當正向肯定，審查意見回覆上傳截止日為9/25。針對協助學生自主學習教師比例，亦會在本學期進行更多增能規劃。

- 各子計畫執行情形與計劃目標大致符合，落實計畫內容，行政措施、課程與教學規劃等，都有明確且優質之規劃，成果報告內容撰寫清楚完整，整體表現頗佳。
- 課程發展成果參與競賽績效豐碩，值得肯定。
- 教師參與社群比率達100%，誠屬不易，值得肯定。
- 自主學習教師負擔似乎過重，因高一、高二、高三參與的學生皆為100%，但協助教師的人數比率僅55.36%。
- 建議瞭解教師負擔狀況與需求，也提供明確引導學生的策略與方法、有經驗教師的分享等以鼓勵其他教師參與。
- 能盤整學校整體狀況，且善用諮輔委員之建議做滾動式修正，裨於提高未來高優計畫目標及執行成效。

(四)9/25(一)9月份數位前導學校例會。

(五)10/6(五)下午獲邀擔任「高中優質化輔助方案交通安全課程推動說明會的課程分享學校」，預計針對本校9/20(三)高三交通安全課程實施整理20-25分鐘分享。預計由職與協行教師建言老師共同處理。

二、歷史學科中心各項業務

(一)9/22(五)10:00至14:30召開教育部國教署普高工作圈及學科中心112學年度第1次工作會報(大臺南會展中心大員廳)，本中心獲邀分享「發展ICT融入課程與教學(內容為團隊共備經驗、遇到了什麼困難、組成ICT研推小組獲得什麼收穫、工作圈在其中扮演的角色與協助…等)」經驗，鼓勵更多學科中心組成ICT研推小組，由許文瑄主任(桃竹苗區研究教師)代表中心分享。

(二)9月份主辦各項活動

時間	研習名稱	講師	地點
09/05(二) 08:10-10:00	「從內地出發歷史跨校共備社群」第一次共備	社群成員	線上

時間	研習名稱	講師	地點
09/06(三) 19:30-21:30	「京夕與你有約」系列講座-「你的莊周不是你的莊周」-莊子試妻故事的演變	東吳大學中國文學系兼任助理教授、國光劇團助理編纂 王顥瑞	線上
09/10(日) 13:00-17:00	「東南亞史」系列工作坊第4場:「東爪哇、新柯沙里、滿者伯夷(1)」專題	國立成功大學歷史系兼任教授 鄭永常教授	臺中一中
09/13(三) 20:00-22:00	讀書會 A:楊孟軒,《逃離中國:現代臺灣的創傷、記憶與認同》	歷史學科中心讀書會小組 A	線上
09/16(六) 09:20-12:20	古典美感·現代精神:從校園裡的戲曲課程談起線上講座	清華大學中文系羅仕龍副教授	線上
09/17(日) 13:00-16:30	12 學年大學、高中共好合作:「暨大<共耘 RAMTAU 香料共和國>計畫-『鄒族內部殖民與轉型正義』及『雙龍七彩吊橋案例』」專題工作坊	(一)保羅國際議題跨域行動研究中心主任李美賢教授 (二)北美鄒工作室負責人文高明老師 (三)布農族雙龍部落 幸美花老師	線上
09/19(二) 08:10-10:00	「從內地出發歷史跨校共備社群」第二次共備	社群成員	線上
09/20(三) 19:30-21:30	線上講座-「地方博物館與學校的動態連結:以蘭陽博物館為例」	宜蘭縣立蘭陽博物館 陳碧琳館長	線上
09/27(三) 20:00-22:00	讀書會 B:提摩希·史奈德 (Timothy Snyder),《民族重建:東歐國家克服歷史考驗的旅程》	歷史學科中心讀書會小組 B	線上

三、與大專校院共好計畫 9 月份各項業務

- (一)調查嘉義區各學校自主學習辦理現況，適性學習社區各學校辦理校訂必修、校訂選修、彈性學習時間(含自主學習)之資源需求。
- (二)預計 9 月底(時間與諮輔委員確認中)辦理區域諮輔會議。
- (三)9/1(五)辦理本校自主學習期初說明會。
- (四)針對高一自主學習「共讀好書」方案，與圖書館讀者服務組規畫合作細節。
- (五)針對高一自主學習「計畫訂定引導」，邀請爆學力團隊規畫合作細節。

四、教學組報告事項

- (一)教學組已建立完畢各班 google classroom，可直接點選內建 meet 進行混成教學及線上教學，並可提供老師授課公告事宜處理。
- (二)112-1 正式課表於 09 月 11 日(一)開始實施，請教師與同學務必留意是否有課程進行異動。
- (三)彈性學習時間(週五)
 - 1.高二已於 9 月 8 日開始進行自主學習(跑班)，感謝學務處協助建置線上點名。
 - 2.高一於 9 月 8 日、9 月 15 日辦理下列活動：
 - (1)教官室辦理學生服儀及相關規定講座(中正館/國際會議廳)

(2)圖書館辦理圖資教育(中正館/國際會議廳)

(3)教務處辦理學習法講座(教務處/影片觀看/各班教室)

(四)111 學年度補助高級中等學校英語文課程全英語授課實施計畫成果已繳交，感謝總務主任姜惠軒、協行教師謝欣筠協助。

(五)111 學年度高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案」計畫成果已繳交總召學校東石高中，感謝學務主任陳盈霖及均質化社群教師協助。

二、註冊組報告事項

(一)校內獎學金已開放申請，歡迎符合資格且需要的同學多加利用，也請各班導師協助留意班上同學申請狀況，相關申請時程如下：

1.校內獎學金申請期限：112 年 10 月 13 日(五)晚上 12：00 前。

2.詹英美理事長獎學金申請期限：112 年 12 月 31 日(日)晚上 12：00 前。

(二)112-1 原住民籍助學金申請期限至 112 年 9 月 11 日(一)早上 11：00 前，拿到申請書的同學儘快完成資料填寫及繳交。

(三)112-1 軍公教遺族暨傷殘榮軍子女就學優待申請至 112 年 9 月 8 日(五)，請符合申請資格的同學，檢附相關文件至教務處申請(已申請過的同學不必再提出申請)。

(四)112-1 教育部學產基金低收入戶學生助學金待 9 月 11 日(一)查調結果公布後，會通知符合資格的同學索取申請文件，拿到申請書的同學儘快完成資料填寫及繳交。

(五)113 學年度英聽測驗(第一次考試)報名日期為 112 年 9 月 7 日(四)~14 日(四)，註冊組將協助完成本校報名作業。

(六)111 學年度學習歷程檔案勾選期程延後開放至 9 月 10 日(日)晚上 12 點，逾期未勾選同學後果自負。

(七)高一新生學生證發放因廠商印製機器損壞維修中，預計發放日期將延後至九月底，學生如急需相關在學證明，請洽註冊組申請。對於造成住宿生上無法使用學生證刷卡，再煩請舍監協助改以人工方式處理。針對學生反映無法在圖書館借書一案，建議圖書館應可採用人工登記方式變通處理，另於提案討論提出討論。

三、特教組報告事項

(一)8/31(四)已完成資優班 IGP 會議。

(二)高一身障新生 IEP 會議將於 9 月 8 日前完成召開。

(三)高二資優班參訪活動安排中，時間預定於校慶運動會過後。

四、試務組報告事項

(一)9/5(二)-9/6(三)第二次高三學測模擬考與高二國文暑假複習考已順利完成。

(二)9/1(五)已將報名自學輔導名單送交開課教師，目前各開課教師與學生正進行授課時間協調，預計 10 月底完成課程。

五、設備組報告事項

(一)教科書退換書至 9/8(五)中午，之後將清點最後書籍由廠商退書及結案。

(二)9/8(五)協助大考中心辦理數學科 114 年數乙命題工作坊，地點為新科館地下室多功能教室。

(三)9/20(三)協助數學學科中心辦理「奠基 114 年分科測驗數學甲及數學乙與學測

數學 AB 兩類考科的教學攻略與學習準備」分區增能研習，地點為新科館視聽教室。

(四)9/24(日)辦理「第四屆臺灣科學節~創意實作科普闖關競賽營-嘉義女中場」，地點為中正館，將於 9/22(五)前場佈完畢。9/23(六) 1300-1600 本校志工學將進行本活動的關主培訓。

(五)本學年度學科競賽選手培訓已聯繫及協助培訓教師需求取得，感謝指導老師們的幫忙。

(六)FAB 暨新興科技研習課程

日期	研習/工作坊名稱
9/2(六)	工業風自製融蠟燈
9/8(五)	「Fab Lab 自造實驗室營運推廣計畫」專案行政助理甄選
9/11(一)	新任助理報到就職

學務處

- 一、九華山地藏庵清寒獎助學金，校內申請已截止，進行審核中，9/21(四)前送交九華山地藏庵彙辦。
- 二、日本東京十文字高校強烈邀請本校進行合作備忘錄(MOU)簽定，若各處室有想要合作的項目可列在備忘錄中。

訓育組：

- 一、本學期週三綜合活動配當表以紙本方式附於導師手冊，同步公告於學校網頁（連結：<https://reurl.cc/eDjORL>）。
- 二、「教育儲蓄戶」為扶助本校經濟弱勢之在學學生（指家庭狀況屬低收入戶、中低收入戶、突遭變故、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難，致無法順利接受學校教育之在學學生），專款用以補助就學相關費用使其安心就學。
 - (一)欲申請之學生，須於 9/20（三）完成線上填報（詳見校網公告：<https://reurl.cc/y6y3ol>）。
 - (二)本組將進行後續彙整，製發紙本申請表，屆時將請導師協助瞭解學生申請狀況，撰寫審查評語及簽章，以利掌握個案實際情況。
- 三、高一「生命探索體驗營」研習活動，訂於 10/16（一）-10/17（二）假曾文青年活動中心、趣淘漫旅辦理。本屆高一新生 537 名，目前共有 494 名學生報名，參加率約 92%。
- 四、112 學年度畢業紀念冊經調查，共計 505 名同學訂購。目前已由各班推派完畢班級編輯小組成員，後續將陸續進行編務，並辦理畢業紀念冊徵稿設計比賽。
- 五、孝行楷模表揚尚有 7 名受薦名額，請師長協助留意、推薦適合同學。
 - (一)推薦方式有以下兩種：
 1. 導師推薦，並請導師協助填列孝行事蹟簡介。
 2. 父親（或母親）推薦，並請父親（或母親）協助填列孝行事蹟。
 - (二)經錄取孝行楷模同學，每人頒發獎金新台幣 2000 元及獎狀乙紙，以示獎勵。（依本校服務學習暨競賽表現登錄辦法，不另登錄志工競賽紀錄）。
 - (三)若欲瀏覽相關辦法及申請表電子檔，請瀏覽以下連結：<https://reurl.cc/RzWnQD>。

六、「嘉義市城隍廟清寒孝親獎楷模助學金」校內收件受理至 9/13 (三) 17:00 前為止。申請要訊摘錄如下：

(一)申請對象條件為「就讀嘉義市各國小、國中、高中(五專)、大學之學生，在孝順父母尊親家庭清寒有具體事實，並認同城隍爺精神者」。

(二)每校推薦人數 3 名內，每名新台幣 10000 元整。

(三)申請人需準備文件：

1. 基本資料表(含照片)
2. 老師推薦函
3. 蒐集個人資料應告知事項

(四)學校遞送申請名冊後，城隍廟將訪視學生家庭，由廟方管理小組審議補助名單，並可能需要出席後續受獎活動。

(五)欲申請的同學須至校網公告(公告連結：<https://reurl.cc/Y01G0x>)

(六)下載、列印紙本表單，備齊資料，於規定期限內繳交至訓育組。

七、轉知監察院國家人權委員出版之《島嶼上的兒權進行式—10 堂給孩子的兒童權利必修課》，供同仁、老師結合相關活動、課程，延伸增能使用。

(一)依據監察院國家人權委員會 112 年 5 月 18 日委台權字第 1124130570 號書函辦理。

(二)為增進我國兒少了解「兒童權利公約」(下稱 CRC)之核心精神，並透過監察院國家人權委員會撰擬之獨立評估意見理解我國兒童權利的發展情形與困境，該會以兒少作為閱讀主體，將 CRC 第 2 次國家報告獨立評估意見改編為前開書籍，藉以提升兒少關注自身權益，積極促進及實現兒權保障。

八、書籍電子檔業公告於「國家人權委員會官方網站」，路徑：首頁教育宣導出版品島嶼上的兒權進行式—10 堂給孩子的兒童權利必修課(CRC 獨立評估意見兒少版)，(連結網址：<https://gov.tw/p2b>)。

生輔組：

一、如需於朝會頒獎，請於前一週星期五中午前將相關獎項及名單，以電子郵件寄至生輔組信箱(lifetion@email.cygsh.tw)，相關獎狀、獎品請至遲於當週週一送至教官室；另請務必通知受獎學生頒獎當天 7:20 集合地點：中正館-東側玄關(近崇文國小)側玄關。集合時煩請管制 7:30 仍未到場的學生不上台，並告知典禮組襄儀學生，以利獎項順序的正確性。

社團組：

一、112 學年度尊師迎新活動將於 9/27(三)第五節至第六節辦理，當天第三節至第四節將進行踩排，本組協助參與表演社團，申請第三節至第四節公假(音研社第二節至第三節公假)，造成不便請包涵。

二、已完成辦理 9/25 社團招生博覽會，謝謝總務處惠軒主任，工友大哥大姊及政陽教官協助，讓場佈及場復工作順利進行。

體育組：

一、近期賽事：112 年嘉義市中小聯合運動會 10/27~11/3。

二、預定於 10/18(三)第 5~6 節辦理班際游泳比賽，高二(個人組)、高三(個人組、團體組)。

三、預定於 10/25(三)第 5~6 節於崇文國小操場辦理運動會第一次預賽。

衛生組：

一、自 112 年 8 月 1 日起至 112 年 12 月 31 日止提供學生多元生理用品，本校高二與高三低收入戶、中低收入戶及導師認定同學，共有 63 名同學。待紙本票券請購完成後，護理師將個別通知學生至健康中心領取紙本票券，每人每月 200 元。爾後再請註冊組提供高一新生低收入戶、中低收入戶名單，納入補助名單內。本校當時申請補助的學生人次共計 105 人，扣除高二、高三同學 63 人，尚有 42 個名額可提供給高一同學。

二、112 年 9 月 6 日嘉義市衛生局來文：「為辦理 112 年度學生流感疫苗接種作業及提升學生群體免疫效果，惠請貴校鼓勵學生接種並配合相關接種作業，請查照。」本校流感疫苗施打時間謹訂於 11/10(五)。

三、112 年 9 月 7 日國教署來文：「近期登革熱疫情持續升溫，請確實落實環境管理及孳生源清除工作，以避免登革熱流行疫情發生，請查照。」衛生組加強宣導，請大家若有看到積水容器，請協助將水清除。

教官室：

一、9 月 20 日(三)下午 13：30 時配合國家防災日假中正館及光電球場辦理搜救犬防災教育講座(由國際搜救協會及張榮發慈善基金會配合辦理)，有興趣同仁可前往參加。

二、公路總局於 111 年起擴大辦理機車駕訓補助案，補助至機車駕訓班完成訓練並取得駕照者，金額每名新臺幣 1,300 元，名額 40,000 名，期間自 111 年 12 月 1 日至 112 年 11 月 30 日止，只要符合報考駕照資格者皆可申請；嘉義市政府交通處長表示：機車駕訓補助「擬」比照公路總局補助，公總補助 1300 元、限額 900 名，市府擬補助 1000 至 1300 元，也限額 900 個名額，以目前機車駕訓班收費行情 3200 元計算，學員扣除補助，只需繳交不到千元、約 600 元。

三、補助辦法：設籍嘉義市民，符合考機車駕照年齡，在嘉工駕訓班、嘉縣水上鄉富邦駕訓班、民雄鄉金聲駕訓班、布袋鎮新十全駕訓班等 4 間上課練習，都可申請補助。

四、9 月 21 日(四)上午 09：21 時配合國家防災日辦理地震避難掩護演練活動，相關預演規劃如下：

(一)112 年 9 月 13 日(星期三)07：35 時全校預演。

(二)112 年 9 月 14 日(星期四)09：21 時中央氣象局辦理強震及時警報軟體訊息測試。(不做任何動作，正常上課)

(三)112 年 9 月 21 日(四)09：21 時全國國家防災日地震避難掩護演練。(因操場工程影響，僅於各班演練「趴下、掩護、穩住」動作，省略疏散、集結點名之流程。

五、112-1 學期在外賃居學生計 22 人，自即日至 10 月 11 日(星期三)止，將協請導師協助訪視賃居同學租屋處。本次訪視賃居處所置重點於是否有火警警報器(偵煙

器)及賃居契約簽訂。另經調查校外工讀學生計6人，預計於9月11日(星期一)中午12:30時於藝能科辦公室辦理工讀生座談。

112-1 賃居學生名冊					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
102	黃0穎	302	莊0宇	312	周0婕
111	陳0筠	302	柯0辰	313	洪0宜
111	劉0均	304	陳0馨	313	許0欣
205	廖0凌	305	侯0婷	高1: 3人 高2: 6人 高3: 13人 合計: 22人	
208	辜0寧	306	余0綺		
208	吳0軒	306	林0廷		
209	李0恩	306	許0宜		
209	陳0妘	307	陳0于		
213	賴0萱	308	龔0巧		
		308	林0涵		

112-1 校外工讀名冊					
班級	姓名	打工地點	班級	姓名	打工地點
109	陳0菱	井九天茶火鍋	213	黃0京	世川加油站
209	蔡0好	暮暮製所早午餐	305	侯0婷	瓦城泰國料理
209	邱0慈	麥當勞	308	許0謙	五花馬水餃館

總務處

一、已完成工程：

設備組活化課室空間新科館五樓星象館95萬(細部改善中)

二、進行中工程：

中正館鐵屋屋頂及周邊防水工程380萬(施工中)、學校運動操場及周邊設施整建需求計畫1685萬(8/22開工，工期180天)、新科館老舊廁所修繕美化計畫560萬(依據8/22國教署實地訪視意見修正中)

三、規劃中工程：

圖書館二樓閱覽室整建工程(估價中)。

四、圖書館無線網路設備延伸設備案29萬完成發包，施工中。

五、永安街、崇文街及國華圍牆側、健康中心旁、學務處前、新科館靠藝能館側及中正館側樹木修剪完成。另新植一株花旗木於健康中心及206教室中間空地。

六、教學行政大樓東西側及教學大樓西側三處化糞池抽淤清理完成。

七、各建物屋頂水塔清洗中，若有受到影響會再行通知該棟相關人員。

八、近期規劃改善自然科及社會科辦公室側邊兩處漏水高窗及牆面壁癌處理，感謝教務

處經費支援。

九、教學行政大樓各科辦公室北側窗簾更新完成，感謝教務處業務費支援全數更換為捲簾式遮光窗簾。

十、近期規劃自然科座位調整以及新增相關事宜。

十一、教學行政大樓二樓辦公室進行大型回收工作，感謝各科室老師協助整理，衛生組、廠商以及總務處工友大哥大姐支援清潔。

十二、本年度民防訓練完成，感謝教官室及建言老師協助。

十三、學期初各項水電、投影及冷氣設備修繕陸續進行中，因廠商同時服務嘉義縣市其他學校，期初各校皆有比較大量之維護需求，除緊急修繕會盡快安排外皆會排定時間處理。

校長裁示：中正館地下室排水工程做的績效很好，昨日的豪雨並未有積水現象產生，感謝姜主任的努力。

輔導室

一、1120808-0909 活動執行概況

(一) 輔導室

1. 新進(含代理)暨實習教師輔導知能研習已於1120828(一)辦理完畢，本學年度共計有16位新進同仁參與，也利用這個機會再次感謝所有支援伙伴。
2. 期初的學生輔導工作暨生命教育委員會已於1120829(二)上午8:20辦理完畢，感謝委員們的指導。
3. 1120829(二)下午1:30-4:30辦理全校輔導知能研習，講題為「教師如何陪伴情緒障礙學生及自我照顧」，邀請到寬欣心理治療所的葉金源副院長蒞校，共計132位教職員工參與，葉心理師分享了豐富的經驗，同時唱作俱佳，與同仁們有各種互動，雖然大多使用閩南語進行，但根據不正規統計同仁們是肯定的。
4. 高一心輔系統填寫說明會已於1120901(五)第二節在中正館辦理完畢，是輔導室與高一學生的第一次接觸，同時招募輔導室志工，同學參與踴躍。
5. 原訂0904(一)中午辦理的校內轉銜會議因颱風延至1120908(五)辦理，共計轉銜12位高二學生，期待與導師們攜手提供相關處遇。
6. 1120909(六)上午辦理高三親師座談活動，目前有117位家長報名參與，感謝校長及各處室主任、主教及玉璽教官協助，當日加班費需等考績核定後才能處理，再請包涵。
7. 112-1的歡喜愛心會助餐金，共申請了7個人，但僅通過4人，已完成核發。

(二) 輔諮中心

1. 完成輔諮中心同仁的個別督導。
2. 嘉義區專業輔導人員工作協調會議已於1120901辦理完畢，感謝友校的支持。

3. 嘉義區輔導主聯繫會議亦已於 1120907 辦理完畢，感謝嘉義區各高中職校的配合與支持。

二、1120911-0928 活動規劃概況

(一) 輔導室

1. 1120912 (二) 中午辦理原住民學生的輔導座談。
2. 1120916 (六) 預定辦理高二同儕輔導種子學生的培訓工作坊。
3. 1120918-23 將辦理 10 個場次經驗傳承「我推的大學」講座，邀邀高三學姐進行影音分享。
4. 心輔系統的學生填寫更新時程，高三更新至 1120910 (日)，高二更新至 1120917 (日)，高一則填寫至 1120922 (五)，屆時系統內的資料才會比較完善。
5. 因應心輔系統改版，將於 1120928 (四) 中午 12:10 在圖書館二樓辦理全年級的導師心輔系統說明，規劃自主報名參加。
6. 九月份是高二草莓姐姐的宣傳期，第一個宣傳活動正與社團活動組討論是否能搭配 1120927 (三) 尊師迎新活動演出，接下來則將利用中午時間會規劃進班宣傳。

(二) 輔諮中心

1. 預定於 1120918 (一) 辦理南區工作會議。

三、在學生輔導部分，也要請大家共同協助、留意與支持。

- (一) 本學年度高一收到 4 位國中轉銜學生，已啟動相關輔導機制。
- (二) 今年復學生狀況亦不是很穩定，會再跟導師、相關任課老師討論處遇狀況。
- (三) 開學迄今已進行過一次自殺防治通報，也提醒大家多留意學生狀況。

圖書館

- 一、圖書館舉辦「寧園新生來上課--主題書展」，提供新生行前指南，無論是讀書指引、閱讀探究，還是各科心法、自主學習、城市探索等，書展提供學生參閱書籍，展覽地點：圖書館一樓，展期：9/4~9/22，歡迎大家蒞臨參觀。各處室若有推薦書籍，歡迎填寫好書推薦表單，向圖書館推薦。
- 二、新生圖書館利用教育於 9/8 和 9/15 的一、二節辦理，一節課上四個班，1-16 班都有安排，謝謝教務處的安排。
- 三、學校行政大樓、教學大樓和圖書館的無線網路可連接 cygsh-winoc，為同一帳密納入管理，並且較為穩定，請善加使用。
- 四、服儀委員會議通過，本學期起請輪值晚自習同仁協助填寫「圖書館晚自習巡查狀況記錄表」，與簽到表放在一起，6:30 巡視教學大樓一樓 7 間教室，是否有同學逗留、教室燈未關、門窗未關等，請同仁記得巡查後填寫，謝謝！
- 五、9 月 20 日 12 時在圖書館二樓召開圖書館委員會議暨資安管審會，請與會主任、組長準時參與，謝謝！
- 六、協行教師 8 月工作：
 - (一) 資安訪視資料提供。
 - (二) 新生電子郵件信箱帳號匯入。
 - (三) 防火牆巡查。

- (四)與敦陽洽談無限控制器續約問題。
- (五)處理 308 學生帳號停用問題 (8/25)。
- (六)高二、三復學生信箱建立。

人事室 (無)

主計室 (無)

秘書 (無)

教師會 (無)

伍、大事紀 (無)

陸、提案討論

案由一：112 學年度第一學期每週教學節數修正新增鐘點費教師個人全學期協助辦理學校行政業務人員及減授鐘點數，請確認案。(教務處)

說明：(一)依據國立高級中等學校教師每週教學節數標準第八條辦理。

第 8 條	1	專任教師及兼任導師之專任教師個人全學期協助辦理學校行政業務，或兼任實驗（習）場所管理人員之每週基本教學節數，依第二條第一項規定，減經學校行政會議、課程發展委員會或校務會議決議之減授節數。			
	2	專任教師及兼任導師之專任教師擔任學科教學研究委員會、各類藝術才能班、體育班及學術性向資賦優異班之召集人，其每週基本教學節數，依第二條第一項規定減授二節。			
	3	前二項每週得減授總節數上限，規定如下：			
	總班級數	十八班以下	十九班至三十班	三十一班至五十班	五十一班以上
	全校每週減授總節數上限	三十二	三十六	四十	四十四
	註：上開減授總節數，包括前兩項之減授節數。				
	4	教師兼任課程諮詢教師或其召集人，或承辦政府機關（構）委任、委託、補助或指示學校辦理之事項者，學校得依有關法令規定，減授其每週基本教學節數；其減授節數，不納入前項每週減授總節數計算。			

(二)依據法規，本校每週得申請減授總節數共 40 節(含召集人)

(三)已於先前確認各協行人員及減授鐘點數如下列。

處室協行(112 學年度 1 學期每週教學節數基準調降之新增鐘點費申請)(22 節)	
江宛樺	教學組協行(每週超時(外聘、內聘)、代課代導、輔導課、彈性學習、前導及課諮師、第二外語差額鐘點費計算+數位精進計畫執行)-2
張舒華	教學組協行(每週超時(外聘、內聘)、代課代導、輔導課、彈性學習、前導及課諮師、第二外語差額鐘點費計算+數位精進計畫執行)-2
王志凱	112 年教育部資訊素養與倫理教育推動基地學校計畫執行及 112 安全教育計畫執行-2
賴怡廷	112 年教育部資訊素養與倫理教育推動基地學校計畫執行及 112 安全教育計畫執行-2

陳建言	112 年教育部資訊素養與倫理教育推動基地學校計畫執行及 112 安全教育計畫執行-2		
謝欣筠	全英語授課計畫執行及成果製作-2		
龔容萱	SIEP 國際教育計畫執行及成果製作-2		
劉忠信	SIEP 國際教育計畫執行-1		
林錦霞	部分領域雙語授課計畫執行-1		
林曼霓	部分領域雙語授課計畫執行-1		
李昭毅	部分領域雙語授課計畫執行-1		
何宗穎	圖書館協行-2 負責學校網路管理、資通安全部分相關工作、學校網頁、電子郵件、機房管理		
黃嘉琳	學務處協行-2		
召集人(校內申請)(召集人 18+資源班 6 節)			
國文科召集人	唐玉鳳 -2	英文科召集人	陳博琦 -2
	呂有為 -2	數學科召集人	呂有為 -2
社會科召集人	吳鳳家 -2	自然科召集人	陳鴻文 -2
	鄧淑菁 -2	藝能科召集人	鄧淑菁 -2
語資班召集人	陳宏昌 -2	數資班召集人	葉柔吟 -2
	葉亮伶 -2	舞蹈班召集人	葉亮伶 -2
楊智雯	高一資源教室教師 -2		
鄭依婷	高一資源教室教師 -2		
吳子妘	高三資源教室教師 -2		
高優與數位前導計畫減授 4			
莊智偉	-4		
資優班導師基鐘為一般導師基鐘再-2(校內申請)(18 節)			
101 班林金葉	115 班范凱雯	116 班顏秀純	
201 班朱怡鈞	215 班賴欣嫩	216 班李惠珍	
301 班簡鳳儀	315 班沈啟秀	316 班詹可妮	
課諮教師減授(新課網新增鐘點費申請)(共 17 節)			
戴淑尼	課諮召集人-2		
劉閣薇	101 課諮教師-1	李金樺	102 課諮教師-1
		王琳鏗	103 課諮教師-1
林坤賢	104 課諮教師-1	陳香如	105 課諮教師-1
		陳賜財	106 課諮教師-1
謝昆宏	107 課諮教師-1	林孟佑	108 課諮教師-1
		羅尹駿	109 課諮教師-1
謝沛潔	110 課諮教師-1	蘇義賢	111 課諮教師-1
		吳宗霖	112 課諮教師-1
林佳鴻	113 課諮教師-1	吳亭儀	114 課諮教師-1
		陳禹潔	115 課諮教師-1

決議：部份修正後照案通過。

案由二：112 學年度第一學期新生學生證發放前，建議調整借書辦理方式，請討論案。
(教務處)

說明：高一新生學生證發放因廠商印製機器損壞維修中，預計發放日期將延後至九月底，針對學生反映無法在圖書館借書一案，建議圖書館應可採用人工登記方式變通處理，是否可行，提請討論。

決議：每位讀者擁有一個代碼，先請廠商將每個人的資料匯入，新生借書先鍵入個人代碼即可。

玖、臨時動議

教務處連主任：代收代辦列收取的電腦使用費用，高二現在收的班群屬於下學期才有課，誤列入本學期註冊費收取後再造冊退還給學生，會向學生宣導。

拾、散會（11時 21分）

(呈閱後以本校網頁公告 月 日)
各處室 決 行

教務處

學務處

總務處

人事室

主計室

輔導室

圖書館

教官室

秘書室