

國立嘉義女子高級中學 112 學年度第 2 學期行政會議紀錄

113 03 04

壹、追蹤事項

處室	內 容	決議及執行情形
秘書	修訂本校本校校務發展計畫書，期間為 110 至 116 年，請討論案。	照案通過並經校務會議決議通過。
學務處	國教署預辦理高中學生身心調適假試辦計畫，本校是否參加一案，請討論	依辦法申請試辦計畫。目前國教署尚在收集各方意見，確定會在 8 月新年度開始執行。
總務處	校長移交清冊繳交期限，原為校長離職後一個月內，但因 2 月有春節年假，延長一週。	目前僅剩教務章則，請各組組長於 3 月 8 日(週五)前送出彙整。

貳、行事曆重要工作(113 年 3 月 4 日至 113 年 3 月 28 日)

日 期	工 作 內 容
3 月 4 日(週一)	<ol style="list-style-type: none"> 3 月份課程發展/數位學習/高優計畫執行核心工作會議(3/4)。[教務處] 高三繁星線上選填-導師場系統說明會(3/4 中午 12:00)。[教務處] 112 年高中排球聯賽南區複賽(3/2-3/8) [學務處] 「名畫遇見毒品」與「袖珍 3D」反毒特展(3/4-8 校史館) [學務處] 高二校外教學城市探索說明會(3/4 12:30 中正館 高二全體同學) [學務處] 賃居生訪視工作(3/4-4/3) [學務處] 高三繁星推薦/申請入學選填志願輔導[輔導室]
3 月 5 日(週二)	<ol style="list-style-type: none"> 軍校正期、二專班網路報名暨操作說明會(3/5 12:30 電腦教室) [學務處] 住宿生地震避難掩護演練(3/5 21:30 宿舍前方空地) [學務處]
3 月 6 日(週三)	<ol style="list-style-type: none"> 高三英文作文比賽(3/6 第七節)。[教務處] 112-2 防震疏散演練(3/6 07:35 各場地；朝會暫停) [學務處] 3 月份導師會報(3/6 12:00 圖書館 2 樓) [學務處] 綜合活動(3/6) [學務處] 高一二：社團活動 1 高三：班級活動【高三大學申請入學選填志願說明(與 3、4 節對調)】 高三大學申請入學選填志願說明(3/6 第 3-4 節中正

	館外聘講師) [輔導室] 6. 高三大學、科大申請志願評估填寫說明 (3/6 第 8 節 中正館) [輔導室]
3 月 7 日(週四)	1. 全校國語字音字形比賽(3/7 中午 12:30)。[教務處] 2. 學生獎懲委員會議(3/7 12:10 行政大樓二樓會議室) [學務處]
3 月 8 日(週五)	1. 高三校內繁星線上志願學群調查模擬分發作業(3/6-3/8)。[教務處] 2. 校外工讀學生座談會(3/8 12:30 藝能科辦公室) [學務處] 3. 警察大學到校辦理招生說明會。[學務處] 4. 嘉義區輔導主任聯繫會議 (3/8 五樓多功能會議室) [輔導室]
3 月 9 日(週六)	1. 全校美術比賽(3/9)。[教務處]
3 月 10 日(週日)	1. 113 年全中運桌球資格賽(3/10-3/15) [學務處]
3 月 11 日(週一)	5. 校內繁星撕榜選填作業(3/11)。[教務處] 6. 召開服儀委員會 (12:10) [學務處] 7. 高三申請入學選填志願輔導[輔導室]
3 月 12 日(週二)	1. 全校書法比賽(3/12 中午 12:30) [教務處] 2. 繁星推薦集體報名(3/12-3/13)。[教務處] 3. 高一導師新編多元性向測驗施測說明 (3/12 午休二樓會議室) [輔導室]
3 月 13 日(週三)	1. 朝會(3/13 07:30 地點：中正館) [學務處] 2. 綜合活動(3/13) [學務處] 高一 (各班實施)：高一新編多元性向測驗施測 高二三 (中正館實施)： 第 5 節：交通安全駕駛宣導(微笑單車) 第 6 節：交通安全保腦暨尊重生命宣導(創世基金會) 1. 性平法修法宣導研習(3/13 15:00-17:00 國際會議廳) [學務處] 2. 高一新編多元性向測驗施測 (3/13 第 5-6 節) [輔導室] 3. 圖書館委員會暨資安管審會 (3/13, 12-13 時) [圖書館]
3 月 14 日(週四)	1. 住宿生期中座談會(3/14 12:05 國際會議廳) [學務處]
3 月 15 日(週五)	1. 註冊單繳費截止(3/15)。[教務處] 2. 第一次社聯會(3/15 12:30 圖書館 2 樓) [學務處]

3 月 18 日(週一)	1. 各班收齊繳交註冊單(3/18)。[教務處] 2. 四技申請入學集體報名(3/18-3/21)。[教務處] 3. 班際球類比賽辦法公告，分發報名表(3/18) [學務處] 4. 高三申請入學選填志願輔導[輔導室] 5.
3 月 19 日(週二)	1. 繁星推薦公告第 1 類-第 7 類學群錄取名單暨第 8 類學群篩選結果(3/19)。[教務處]
3 月 20 日(週三)	1. 大學申請入學集體報名(3/20-3/22)。[教務處] 2. 綜合活動(3/20) [學務處] 高一二：社團活動 2 高三：社團活動 1 3. 南區專輔人員團督 I (3/20 五樓多功能會議室)
3 月 21 日(週四)	1. 第一次班聯會(3/21 12:30 圖書館 2 樓) [學務處]
3 月 22 日(週五)	1. 身心障礙學生升學大專校院甄試(3/22-3/25)。[教務處] 2. 嘉義市運動會(3/22-3/31) [學務處]
3 月 25 日(週一)	1. 高三甄選入學第二階段團體及個別輔導[輔導室]
3 月 26 日(週二)	1. 交通安全違規輔導教育(3/26 12:30 藝能科辦公室) [學務處]
3 月 27 日(週三)	1. 綜合活動(3/27) [學務處] 高一二：班級活動 高三：社團活動 2
3 月 28 日(週四)	1. 公告大學申請第一階段篩選結果(3/28 上午 9 點起)。 [教務處] 2. 公告四技申請第一階段篩選結果(3/28 上午 10 點起)。 [教務處] 3. 全校第一次期中考(3/28-3/29)。[教務處]

參、各處室報告

教務處

一、優質化計畫與前導計畫

- (一)2/19(一)蔦松藝術高中蒞校交流，請教校務推動及 108 課綱發展各項事務。
- (二)2/26(一)參加 112 學年度教育部十二年國民教育課程綱要數位前導學校 2 月份前導論壇(線上)。
- (三)3/1(五)與台大林國明教授(臺灣大學社會學系教授，教育部學習學習歷程檔案審議計畫主持人)共同辦理「申請入學二階準備」入校審議活動(實體 圖書館二樓大閱覽室)。
- (四)3/13(三)繳交 112 數位前導申請計畫書。
- (五)3/13(三)11：00~12：00 辦理數學學科中心與雲嘉區教務主任聯席會議。

(六)3/14(四)薦派參加學校數位轉型四年規劃工作坊。

(七)3/18(五)協辦中區聯合諮輔，負責數位學習計畫說明及八大議題 SDGs 主題計畫撰寫引導。

(八)3/26(二)薦派參加自主學習工作坊「學習如何學習 2.0」(中南場)。

二、歷史學科中心各項業務

(一)2/23(五)學科/資源中心執行秘書及研究教師 2 月例會。本中心因課綱調查問卷回收數為全國最高，獲選作為當日問卷資料分析示例說明。

(二)三月份各項研習工作坊活動

日期	研習/工作坊名稱	講師	地點
2/21(三)	112 學年度館際合作-「從數學題到申論題的臺灣：臺史博跨特展內容介紹」專題演講	國立臺灣歷史博物館研究組石文誠副研究員	線上
3/6(三)	白色恐怖與歷史記憶專題-「白色恐怖的女性視角與故事」	高雄醫學大學性別研究所李淑君教授	線上
3/8(五)	2024 張炎憲台灣史新銳學者講座 【第一場】串聯「地下-地面」的垂直系統：台灣的地下採煤、自有能源與地面變遷	淡江大學歷史學系 徐聖凱助理教授	臺師大 & 線上
3/9(六)	影視史學專題-「尋找湯德章」紀錄片工作坊	(一)《尋找湯德章》紀錄片導演 黃銘正 (二)《尋找湯德章》紀錄片製作人與共同導演 連楨惠	線上
3/10(日)	「東南亞史」系列工作坊第 8 場：越南：獨立建國、安南王朝(1)、占城	國立成功大學歷史系兼任教授 鄭永常教授	臺中一中
3/13(三)	讀書會 A：琳達·柯利(Linda Colley)，《槍炮、船艦與筆墨：戰爭及憲法所催生的現代世界》	桃園市立楊梅高中 張容毓老師	線上
3/22(五)	2024 張炎憲台灣史新銳學者講座 【第二場】馬偕在北臺灣傳教空間的拓展(1872-1901)	瑞芳高工室內設計科 曾尹君主任	臺師大 & 線上
3/23(六)	歷史學科中心 113 種子教師培訓(初階)	歷史學科中心研究教師 團隊	嘉義女中
3/24(日)	「拓碑」探索與實作暨文化保存工作坊	桃園市立武陵高中美術科姜昌明老師	臺中一中
3/27(三)	讀書會 B：許臨君(Eric Schluessel)，《異鄉人之地：清帝國在新疆的教化工程》	臺北市立萬芳高中 謝家偉老師	線上
3/29(五)	2024 張炎憲台灣史新銳學者講座 【第三場】竹塹社的研究與文化復振	新竹縣道卡斯族文化協會 廖志軒理事長	臺師大 & 線上
3/29~30 (五~六)	2024 花東考察	全民國防教育學科中心	花蓮
3/30~31 (六~日)	望鄉部落文化體驗與深度走讀工作坊	臺中市政府教育局 原住民族教育資源中心	望鄉部落
3/31(日)	歷史學科中心 113 種子教師培訓(初階)	歷史學科中心研究教師 團隊	嘉義女中

三、均質化計畫各項業務

(一)共好計畫

1.2/18(日)本校共好計畫績效良好，獲教育部國教署推薦報導

<https://news.ltn.com.tw/news/life/breakingnews/4582092>

2.2/23(五)辦理完成「嘉義區學習歷程檔案成果分享會」，共計 11 所學校 15 位教師、25 位發表人及 210 位校內外同學共同參與聆聽。總計有 15 組的同學進行簡報分享，展現學習歷程檔案的豐富性與多元樣態，以世界咖啡館形式進行交流論壇，並安排發表同學簡報輪播靜態展示。

3.2/24(六)、2/25(日)辦理兩場次「簡報與口語表達精進營隊」，邀請「起駛簡報表達教育協會」主講，協會是由台大電機系葉丙成教授所開設的簡報課助教們，在學習簡報、表達相關知識後，觀察到當時社會開始對於相關知識的需求，理念得到台大 EMBA 校友基金會的注目與支持，因此成立，總計 7 所學校學生共同參與，共計 51 人參加，參與學員回饋極佳，收穫很多。

(二)均質化計畫

1.112 學年度適性轉學計畫於 1 月完成所有受理申請及審查程序，並已追蹤重所有學生報到情形，回報總計畫。

2.2/5(一)~2/7(三)寒假天文營隊

四、112 年教育部資訊素養與倫理教育推動基地學校與安全教育重點學校計畫各項業務(公民科王志凱教師、生物科賴怡廷教師、全民國防科陳建言教師協助)

(一)3/13(三)朝會活動由王志凱老師進行結合家庭教育和資訊素養倫理的宣導。

(二)本學期交通安全課程，已於 2/21(三)至 2/26(一)高三各班彈性學習時間完成下列課程。

1. 靖娟基金會開發高中篇教案 P80-83【機車駕駛應該會的事-安全駕駛是怎麼一回事？】

2. 臺師大開發機車騎乘安全教案 P5-9、16-17、43-50【那些年一起學的機車知識-機車事故處理】

五、【教學組】報告事項

(一)112-2 正式課表已於 2/26 (一)公告，可於線上課表系統進行查詢，並依國教署臺教國署高字第 1100020616 號函，加強宣導教師應落實高級中等學校教學正常化。

(二)已於 2/29(四)協請各教科主席完成教師授課與兼課時數之確認，感謝各位同仁協助，2 月超時鐘點費及輔導費將於 3 月中旬前送出審核資料。

(三)全校學藝競賽辦理：

1. 高一英文學科能力測驗於 3/1(五)第三節辦理。

2. 高一英文作文比賽於 3/1(五)第三節辦理。

3. 高二英文作文比賽於 3/1(五)第三節辦理。

5. 高三英文作文比賽於 3/6(三)第七節辦理。

4. 全校字音字形比賽於 3/7(二)中午 12:30 辦理。

6. 全校美術比賽於 3/9(六)辦理。

7. 全校書法比賽於 3/12(四)中午 12:30 辦理。

8. 高一高二國文作文比賽於 4/10(三)第五、六節辦理。

9. 高一閩南語朗讀、高二國語朗讀比賽於 4/17(三)第五、六節辦理。

10.高一英語演講比賽於 4/24(三)第五、六節辦理。

11.高一國語演說、閩南語情境式演說比賽於 5/1(三)第五、六節辦理。

(四)112-2 彈性學習時間

1.彈性學習時間行事曆已公告於嘉女首頁-行政處室-教務處教學組網頁公告，請各處室協助相關活動辦理。

2.已於 2/24(五)辦理嘉義區「學習歷程檔案」成果分享會，感謝下列班級 104.105.110.112.113.214.等班級踴躍參加。

3.高三自主學習於第一週開始實施，學生可利用 3 節自主學習時間準備個人申請學習歷程自述或分科測驗。

4.高一、高二自主學習已於第 2 週開始實施，並依照自主學習計畫性質進行場地分配，高一、高二預計於 3/8(五)開始以跑班方式進行，分成動態、靜態、分組討論等適宜計畫執行場地，感謝高一二導師協助初審，課諮教師協助複審。

(五)預計於 3 月份完成 112 學年度第一學期輔導費退費計算事宜，將製作相關資料請學生簽名確認後，再請總務處出納組及主計室協助。

(六)本校 112 學年度第 1 學期(112 年度)高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案、「推動中小學數位學習精進方案」112 年高級中等學校實施計畫、112 年教育部國教署補助公立高級中等學校編制外行政人力計畫、112 年度每週教學節數基準調降之新增鐘點費補助計畫已辦理結案，感謝出納組、主計室協助結餘款繳回及經費結算事宜。

(七)將於 113 年 3 月 13 日(星期三)前填報本校 112 學年度第 2 學期實際新增鐘點費，感謝註冊組及課程諮詢教師協助填寫 112 學年度第 1 學期課程諮詢紀錄資料。

(八)113 學年度國際教育精進計畫(原 SIEP)申請，與學務處共同辦理，將於 3/7(四)前提出國際交流、締結姊妹校與國際教育課程計畫，並協請協行計畫教師龔容萱協助計畫的申請資料填寫。

(九)預計申請 113 學年度部訂領域雙語計畫、全英語計畫，將請計劃的執行教師將惠軒主任、協行教師林曼霓、林錦霞、李昭毅、謝欣筠、劉忠信、陳建言於 113/03/04 前提供所需相關申請資料，以利於申請計畫之撰寫。

(十)為培養本校學生正確學習態度，提高學生學習成效及協助教師班級管理，感謝行政同仁協助落實教學巡堂作業，以提供良好之學習環境，相關注意要點另補充說明如【附件一】。

五、【註冊組】報告事項

(一)本校購買【繁星選填系統】之連結網站與登入帳密等操作方式，已完成分發學生、導師及輔導室個別通知，系統亦自 2/29(四)中午十二點起開放使用，簡報連結網址如後 <https://reurl.cc/qr4xbD>。

1.學生個人部分 可利用下列各功能鍵，協助個人進行志願評估。

2.老師及輔導室部分 可查詢學生選填志願情形



3.模擬選填時間表如下，鼓勵同學上網選填。(此結果僅供參考)

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| (1)3/6(三)中午 12：10~13:00 | 01-05%學生模擬選填及分發 |
| 3/6(三)下午 16：10~17:00 | 06-15%學生模擬選填及分發 |
| 3/7(四)中午 12：10~13:00 | 16-30%學生模擬選填及分發 |
| 3/7(四)下午 16：10~17:00 | 31-50%學生模擬選填及分發 |
| (2)3/8(五)中午 12：10~第六節 | 1-50%學生模擬選填及分發 |

(模擬結果僅供參考)

4.正式撕榜 3/11(一)早上 8：10 起於圖書館二三樓進行

(1)點名 同學先至二樓大閱覽室集合並簽到

(2)依校內推薦序唱名(三次)

唱到名者，請至圖書館三樓電腦教室選填類組 並點選志願

如欲放棄，需繳交「放棄聲明書」。

已完成類組志願選填者，不得放棄。

下一個百分比的學生請至三樓視聽教室準備

(3)螢幕上秀出即時分發榜單。

(4)類組選填完畢者，如已確認欲選填科系可至教務處電腦教室登打科系志願。或於 3/11(一)當日 24：00 前完成登打志願科系。

(5)3/12(二)10：00 註冊組印出確認單，由學生帶回簽名。

5.3/12(二)學生繳交確認單及費用。

6.3/13(三)彙整檔案上傳，完成繳費及報名。

7.3/19(二)繁星推薦公告第 1 類-第 7 類學群錄取名單暨第 8 類學群篩選結果。

(二)搭配購買【繁星選填系統】贈送之【大學申請通過第一階段篩選評估系統】及【科大申請系統】連結網站與登入帳密等操作方式，也已完成分發學生、導師及輔導室個別通知，系統亦自 2/29(四)十二點起開放使用。

1.系統主要功能在於提供同學更便利之查詢方式，可無須逐一翻閱簡章。且此系統係依據每位同學 113 年度成績狀況及各校系相關條件，先協助篩選評估申請入學可選填校系。並提供 112 年度之各校系情形，協助同學進行志願選填。

2.需檢定或採計術科成績之校系，此系統不予評估。

(三)國立嘉義女中歷屆大考成績查詢系統已放置於本校升學資訊專區，提供校內師生查詢歷屆成績升學資訊，以作為志願選填參考，本系統僅限校內查詢(鎖定校內 ip)，資料使用請謹慎處理。

學生登入帳號：學號，登入密碼：身分證末 4 碼；

教師登入帳號：cygsh，登入密碼：cygsh243。

六、【特教組】報告事項

(一)本學期將完成身障同學跨教育階段鑑定提報，已於 2/22(四)中午召開特推會討論。

(二)112 學年度第二梯次鑑定將於期限內完成提報，請各位同仁協助了解是否有學生為疑似個案，若有疑似個案，請向特教組反應，以維護學生權益，並有利後續提報作業。

(三)113 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試，本校高三共 2 位身心障礙學生

報考。筆試日期訂於 113 年 3/22(五)~3/24(日)，屆時將統一為學生請公假前往應試，請相關處室協助。

(四)112-2 學期資優方案已於期限內提報，尚待國教署核定實施。

七、【試務組】報告事項

(一)高一二學期補考及高二學測模擬考均辦理完畢，感謝處室同仁及監考老師的協助。

(二)本學期高三第一次分科測驗模擬考(2/22)經各科研究會決議後未辦理，惟 315 依班級及任課老師需求，購卷並以獨立集中應考方式辦理。另外試務組也已協助有需求同學訂購第一次模擬考試題本；第二次分科測驗模擬考報考意願與科目正在調查中。

(三)由於本校為 TTSA 聯盟學校，今年度 TTSA 模擬考承辦廠商提供聯盟學校學生一個免費學測成績落點分析平台服務，已於 2/29 上午發送學生個人專屬帳號密碼，系統於 2/29 下午 5 點起開通使用。

(四)由於國教署與承辦單位作業問題，本學期「後期中等教育長期追蹤資料庫」施測時間尚未定，將待國教署正式發文通知。

(五)本校今年仍為 113 國中教育會考嘉義考區考場，時間為 5/18(六)、5/19(日)，懇請同仁預留人力及時間支援監考工作，使會考試務更臻圓滿完善。

(六)全校第一次期中考謹訂於 3/28(四)、3/29(五)，將再公告提醒同學及早準備。

八、【設備組】報告事項

(一)本學期教科書發放、驗退書籍均已完成，對帳工作完成即可結案。

(二)3/2(六)在本校辦理「國際地球科學奧林匹亞雲嘉區初選競賽」，除經過討論的情況外，請暫停到校活動。

(三)第 64 屆國立暨縣(市)公私立高級中等學校分區科學展覽會 3/15(五)前需繳齊作品說明書。今年決選評審預計於 4/17(三)國立東石高級中學舉行。

(四)113 年度教育部國教署辦理補助前瞻基礎建設之高級中等學校新興科技教育遠距示範服務計畫之 Fablab 促進學校(B 組)三月份課程規劃：

日期	研習/工作坊名稱	對象
3/7	Onshape 軟體建模教學	教師
3/9	多面幾何-巴克球	學生

主席指示：註冊組的報告「(三)國立嘉義女中歷屆大考成績查詢系統已放置於本校升學資訊專區...」請在導師會議中宣導。

學務處

業務報告：

一、人員異動：3 月 1 日新進學務創新人員 2 員-林濬詮先生、李濶筠小姐。

二、112-2 九華山地藏庵獎助學金已於 2/29(四)送九華山地藏庵辦理。

三、規畫 2024 日本國際教育旅行計畫中，預計於 3 月底完成計畫向國教署提出申請。

訓育組：

一、本屆傑出校友遴選共計 6 位校友學姊報名受薦，預計於 3/5(二)召開傑出校

友評選會議。

二、本學期申請工讀生獎助學金(13位)、教育儲蓄戶(34位)，預計3月中旬預計於三月中下旬召開教儲戶會議，會議時間將另行通知。

三、高三畢業紀念冊，本學年度計有500名學生全額購買，4名學生申請經濟弱勢減免，學生數量總計504套，於4/1開始收費。「高三畢業典禮主題徵稿」預計3月中旬發放。

生輔組：

一、112學年第2學期期初校務會議修訂之「學生請假規定」、「生活教育訓練禮儀秩序」、「學生獎懲規定」及「校務行政系統學生幹部經歷登錄要點」均已完成本校網頁更新。

二、新修正《校園安全及災害事件通報作業要點》於113年3月8日生效，相關事項如下：

(一)強調依法規通報事件(如性平事件、兒童少年保護事件、疾病事件等)的重要性，加強提醒學校應如期通報，確保學生身心健康狀態，讓家長放心。

(二)性別平等教育法112年8月16日修正，考量教職員工於執行教學、輔導學生等情形時，應遵守專業倫理。通報要點配合該法修正，增列「校長或教職員工違反與性或性別有關之專業倫理行為」校安事件，落實校園性別平等。

(三)以往同一事件涉及二種以上類別者，以最主要的類別進行通報；通報要點修正後，依案情可擇取二種或二種以上之類別通報，促進各類校安事件後續相關對應處理機制或系統平台針對個案追蹤管理，有效維護學生安全。

衛生組：

一、班級身高體重視力測量自3/4-3/27止。

二、本學期將辦理莫德納(Spikevax)XBB.1.5 COVID-19校園疫苗接種，施打對象為全校學生及教職員工，目前已開始進行意願調查，施打日期和負責醫院尚在協調中，接種疫苗可提升免疫力，提醒同仁踴躍施打。

三、校園捐血活動預計4/17辦理，滿17歲有捐血資格，捐血一袋救人一命，請協助宣導鼓勵同學慷慨救人。

體育組：

一、112學年排球乙級聯賽女生組南區複賽，有兩場賽事：分別為3/2(11:30嘉女VS南二中)及3/3(10:40)。

二、本校桌球隊在3/9-3/15於台北體育館參加113年全中運資格賽。

三、113年嘉義市運動會相關時程如下：

(一)聖火傳遞3/21(本校校門口至垂楊國小)桌球隊代表

(二)開幕時間3/22上午0900(嘉義市體育館)桌球隊代表

(三)排球比賽3/9-3/11((港坪風雨排球場)

(四)田徑比賽3/18-3/21(體育場)

(五)桌球比賽3/22-3/24)體育館_

(六)羽球比賽3/23-3/27(興嘉國小)

(七)游泳比賽3/25-3/27(大業新民校區)

社團組：

- 一、3/4(一)午休時間將辦理高二校外教學廠商城市探索說明會暨行前說明會。
- 二、112 學年度高二校外教學訂於 4/1~4/3，參加人數共 447 人，不參加人數 69 人，將集中安排於 203 及 205 教室統一管理，屆時將請教學組協助帶隊工作人員課務調整及留校學生隨堂監督事宜。

教官室：

- 一、慈濟無毒有我教育宣導團自即日起至 3 月 8 日（週四）止，每日上午 09:00 到下午 16:00 假本校校史館辦理「名畫遇見毒品反毒特展」；透過改作多幅知名藝術大師畫作（如蒙娜麗莎、戴珍珠耳環的少女等…），以藝文融合的方式，讓參與師生提升對毒品的警覺。
- 二、112-2 防震疏散演練：
 - (一)3 月 5 日(星期二)21:40 時辦理宿舍防災演練。
 - (二)3 月 6 日(三)上午 07:35 時辦理地震避難掩護演練活動。
 - 1. 高一及高二於教學大樓面對圖書館區分左右 2 半部
 - 左半部（112、111、110、109、108、105、104、103、102、101、208、209、210、211、204、203、202、201）疏散於 201 前空地。
 - 右半部（116、115、114、216、215、107、205、206、207、212、213、214、106、113）疏散於藝文中心至圖書館前草皮。
 - 2. 高三疏散位置為進德堂前。
- 三、112-2 學期貨居學生計 34 人，自即日至 4 月 3 日(星期一)止，請導師協助訪視賃居同學租屋處。本次訪視賃居處所置重點於是否有火警警報器(偵煙器)及賃居契約簽訂。另經調查校外工讀學生計 10 人，預計於 3 月 9 日（星期四）中午於藝能科辦公室辦理工讀生座談。

四、112-2 賃居學生名冊					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
102	劉 0 岑	210	梁 0 彤	309	黃 0
103	辜 0 寧	211	曾 0 瑜	310	侯 0 羽
104	洪 0 玲	212	周 0 婕	310	陳 0 婕
105	李 0 恩	213	許 0 欣	311	李 0 蓁
105	邱 0 慈			311	鄭 0 怡
106	賴 0 萱	301	吳 0 璇	311	黃 0 盈
109	吳 0 軒	301	陳 0 儒	311	許 0 琳
112	廖 0 凌	303	楊 0 涵	312	王 0 云
		303	陳 0 潔	314	許 0 淳
202	柯 0 辰	306	周 0 宇		
202	莊 0 宇	307	黃 0 淳		
206	余 0 綺	307	黃 0 綾		
207	陳 0 于	307	尤 0 婷		
209	黃 0 渝				

112-2 校外工讀名冊					
班級	姓名	打工地點	班級	姓名	打工地點
201	呂 0 晴	火鍋世家	309	李 0 臻	水鳥
205	侯 0 婷	瓦城	310	王 0 箐	激安燒肉
214	吳 0 葳	吳漢文理補習班	312	林 0 欣	儒林補習班
301	江 0 薰	林岳數學	315	陳 0 真	八谷豬排咖哩
301	蘇 0 誼	陳釩數學	208	許 0 謙	五花馬

五、112 學期各班輔導教官調整如下

國立嘉義女中 112 學年度第 2 學期各教官輔導班級一覽表					
101	李濰筠教官	201	李濰筠教官	301	簡瑞良教官
102	李濰筠教官	202	李濰筠教官	302	簡瑞良教官
103	林濬詮教官	203	李濰筠教官	303	簡瑞良教官
104	林濬詮教官	204	李濰筠教官	304	簡瑞良教官
105	林濬詮教官	205	李育豪主教	305	簡瑞良教官
106	林濬詮教官	206	李育豪主教	306	簡瑞良教官
107	李政陽教官	207	李育豪主教	307	林濬詮教官
108	李政陽教官	208	李育豪主教	308	李育豪主教
109	簡瑞良教官	209	李育豪主教	309	李育豪主教
110	簡瑞良教官	210	李政陽教官	310	林濬詮教官
111	簡瑞良教官	211	李政陽教官	311	林濬詮教官
112	王玉璽教官	212	李政陽教官	312	林濬詮教官
113	王玉璽教官	213	李政陽教官	313	王玉璽教官
114	王玉璽教官	214	李政陽教官	314	王玉璽教官
115	王玉璽教官	215	李政陽教官	315	王玉璽教官
116	王玉璽教官	216	李濰筠教官	316	李濰筠教官
主教：7 班 生輔：0 班 陽：8 班 璽：8 班 良：9 班、筠：8 班、詮：8 班					

總務處

進行中工程：

- 一、學校運動操場及周邊設施整建需求計畫 1685 萬(內圈水溝板模組立灌漿、舊科館後方鐵皮屋頂及拉門更新中、看台區塑木安裝完成、舊科館後方鐵皮倉庫及捲門、外圈水溝開挖、跳遠場助跑道開挖、級配夯實取樣完成、瀝青夯實取樣檢驗、PU 鋪面材料檢驗、西側道路旁地坪、中央草皮整平)、新科館老舊廁所修繕美化計畫 560 萬(施工中，工期 130 日)、教學大樓消防設備更換暨地坪改善工程 150 萬(施工中，工期 60 日曆天)。

計畫案申請及工程規劃案：

- 二、113 年「改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」，本次計畫可送兩件，經常門一件上限 250 萬，預計申請改善圖書館二樓閱覽室，資本門一件上限 600 萬，預計申請改善學生宿舍屋頂鐵皮及屋頂局部防水改善。
本校獲資本門補助一件改善學生宿舍屋頂鐵皮及屋頂局部防水改善，僅獲補助 160 萬。

財物/勞務採購案：

- 三、101-116、301-316、教學行政大樓五樓視聽教室、國際會議廳資訊講桌、圖書館二樓資訊講桌陸續更新中。
- 四、優質化採購 3 部 86 吋觸碰螢幕，安裝於圖書館二樓自主學習教室，公告中。
- 五、教官室交通安全人員研習活動標案公告中。
- 六、中正館控制室側邊原老舊封存廁所改善為儲藏室及貴賓休息室，控制室地板重新鋪設木紋地磚，上舞臺階梯重新進行貼磚及止滑條完成。
- 七、原教室內原搭配無聲廣播用 65 吋電視螢幕，因使用率低，現已陸續拆除移置新科館各實驗室、體育組二樓樂活教室、重訓室、開標室、圖書館三樓電腦教室、第一棟五樓視聽教室、第一棟五樓會議室等各空間，增加投影功能或改作海報展機使用。
- 八、改善總務行政大樓屋頂漏水及飲水機管線，近期請廠商估價後規畫施作，改善總務處三樓簡報室天花板漏水。
- 九、教師會辦公室配合標案開標需求，近期增設 65 吋電視螢幕連接桌電投影，原教室內閒置木頭椅組移除，搭配電腦使用設置簡易印表機，保留原空間白板，可供課程、會議及討論空間使用。
- 十、文書組陸續進行校長退休之移交清冊製作，感謝各處室協助於期限內完成各項移交清冊內容製作。
- 十一、出納組已完成註冊單發放，因各項款項撥放業務甚繁且銀行及稅務相關規定持續變更，感謝各處室協助資料製作及提供。

輔導室

一、1130201—0302 活動執行概況

(一) 輔導室

1. 112-2 期初的學生輔導工作暨生命教育委員會已於 0215 上午 8:10 透過線上會議有效率的完成，表訂活動將依時程規劃陸續辦理，但因生活總有許多突然，加上高三甄選輔導業務，若有彈性增辦相關活動，則會提前協調公告。
2. 有關資本門會議中對輔導室窗戶建置的建議，感謝圖書館及總務處的協助，目前正積極諮詢中。
3. 歡喜愛心會的助餐金續審本學期通過 4 位學生的補助，其中有 2 位是二年級的學生各獲得 5,580 元的助餐金，另 2 位是三年級的學生分別獲得 4,440 元的補助款項，感謝愛心會長期以來的關懷與支應。
4. 與世展會合作的兒童認養活動，原上學期的資助班級均有意願繼續資

助，故維持 6 個班級參與認養活動（三年級*2，二年級*4），感謝同學們的愛心與支持。

5. 原住民學生期初輔導座談已於 0223 午休於五樓多功能會議辦理完畢，本學期原民生共 19 位，當天計有 12 位出席，感謝校長的關懷及點心支應，參與學生都很開心，同時主教也利用機會進行了軍校招生及友善校園的宣導。
6. 陽明交通大學的參訪已於 0224 辦理完成，計 42 位學生參與，感謝專輔人員—劉瓊甄社工師協助帶隊前往，與會學生均表示獲益良多，除認識很多不同學系外，也對想知道或不確定的學系有進一步的了解，同時當天也是陽交大學的校慶，現場有許多社團攤位，亦讓學生對大學生活有新的認識和憧憬。
7. 高三繁星推薦選填志願說明已於 0229 第八節在三樓簡報室辦理完畢，計 1 位家長、2 位老師及 81 位學生出席與會。
8. 同儕輔導計畫
 - ①已於 0301 中午進行跑班宣傳，預定 0304（一）中午開始值班。
 - ②15th 同儕輔導員的進階培訓工作坊已於 0302（六）圓滿辦理，感謝嘉義高工梁恩琪老師與宜政老師共同合作提供一整天的訓練課程，期許草莓們除自我成長外，亦能將正向能量與需要的學生分享。

（二）輔諮中心

1. 南區工作會議暨明陽中學參訪已於 0226 圓滿辦理，感謝校長的與會及明陽中學團隊的協助，讓我們有機會看到不一樣的教育可能。
2. 臨時專輔人員的薪資調整案正在簽核中，再請總務處、主計室、人事室協助檢核。

二、1130304—0329 活動規劃概況

（一）輔導室

1. 高三生涯輔導業務

- ①高三大學申請入學選填志願說明配合外聘講師—蔡閨秀老師的時間將於 0306（三）第 3、4 節在中正館辦理，請高三導師隨班督導，感謝教學組協助課務調整。
- ②同天〔0306（三）〕第八節將於中正館辦理高三大學、科大申請志願評估填寫說明，邀請有興趣的老師及有需求的高三同學自由參加。
- ③持續提供選填志願諮詢及輔導。

2. 同儕輔導計畫

- ①同儕輔導—小草莓服務預計 0304（一）開始值班，時間為每週一至五的中午 12：30—13：00，及晚上 18：30—20：30。
- ②莓語錄即將於 3 月份開始上架，將置放於輔導室二樓的公佈欄，敬請期待。

3. 高一新編多元性向測驗施測

- ①定於 0313（三）5、6 節委請高一導師在班上進行施測。

- ②另於 0312 (二) 中午 12:10 在二樓會議室辦理高一導師的施測說明，並核發一個小時的加班。
 - ③為利測驗順利進行，將於 0311 (一) 午休訓練高一輔導股長協助。
 - ④為維持良好測驗環境，請各處室當天第 5 節下課不要廣播。
4. 大林國中預訂於 0314 (四) 上午 9:10-11:20 到校參訪，屆時再將相關流程及需協助的工作事項發送給協助支援的同仁，先感謝大家的大力協助。

(二) 輔諮中心

1. 嘉義區輔導主任聯繫會議訂於 0308 (五) 於五樓多功能會議室辦理。
2. 本年度第一次南區專輔人員團督訂於 0320 (三) 於五樓多功能會議室辦理。

三、在學生輔導部分，除常態晤談外，0201 迄今進行了二次自殺防治通報，收到一件家暴目睹案，教官室請求支援了二件性騷擾案，提醒大家最近氣候非常不穩定，加上學測成績公佈，再請留意學生適應狀況。

圖書館

- 一、寧園傳播第 103 期已於 2024/01/11 出版，收錄蔡枳松校長的〈枳松校長在嘉女的點點滴滴〉、黃文榮組長的〈漫談嘉女圖書館〉，以及兩篇學生讀書心得比賽特優作品。歡迎大家至學校首頁校園資訊→圖書館寧園傳播點選觀看。
- 二、截至 3/1，閱讀心得寫作比賽已有 28 篇投稿，小論文寫作比賽投稿 1 篇，兩項比賽截止日期為 3/10 與 3/15，請各位老師提醒學生截止日期，鼓勵學生參賽。
- 三、為了慶祝 3/8 國際婦女節，圖書館舉辦〈女力時代-全球化下的新女性〉主題書展，展出女性人物傳記、攸關女性的歷史時刻、性別平等圖書等，讓我們一同見證女性的成就與貢獻，認識這個屬於姊的時代。
- 四、3/13 (三) 中午召開圖書館委員會議和資安管審會，請各位主任和相關的老師同仁記得參加，會議備有便當。
- 五、圖書館有自己的 Fb 了，請大家搜尋「嘉女寧園圖書館」，我們將扮演充電站的角色，提供大家更多的訊息與服務，順便按個讚鼓勵一下小編。

主席指示：

- 一、圖書館利用牆面、門窗等宣導，可規劃改利用 65 吋的螢幕宣傳。
- 二、本校網路原使用中華電信的系統，目前世新公司願提供更高一倍的網速且可兼顧本校重要事項的新聞傳遞，我們就先轉換為世新的網路，一年一約試行若認為不好，可在轉換。
- 三、有關同仁慶生的賀卡，重行製作，家長會長簽名請會長簽名套印，請人事室利用特支費購買小蛋糕致贈壽星（家長會長也願意支付此部份費用）。
- 四、員工自強活動改利用半天家長會與各科老師餐敘，費用由學校及家長會共同支應，已與會長溝通，會長也很肯定，換個方式詳細細節會後再規劃。

人事室

主計室

秘書

教師會

肆、大事紀

教務處

215 許如瑩 『漫行青春，我的嘉義』文藝比賽」榮獲高中組第二名

215 王渝琪 參加 2024 第 56 屆國際化學奧林匹亞競賽冬令研習營榮獲二等獎。

215 王渝琪 參加國際化學奧林匹亞競賽「全國初選」榮獲銀獎。

215 王郁瑩 參加國際化學奧林匹亞競賽「全國初選」榮獲榮譽獎。

215 鄭安倪、王郁瑩 參加國際物理奧林匹亞競賽「全國初選」成績優良，並獲複選資格。

210 蔡佩諭、游舒涵 參加 2023 i-STEAM PowerTech 青少年科技創作競賽全國決賽榮獲亞軍。

伍、提案討論

案由一：112 學年度學生參加英文檢定考試獎勵計畫，請討論案。(教學組)

說明：計畫如附件二，提供參考。

決議：照案通過。

案由二：「國立嘉義女中午餐供應委員會設置要點」訂定案。(學務處)

說明：

1. 依據國教署臺教國署學字第 1120149547 號函【有關「學校午餐供應會，或相當性質之組織」應納入學生代表案，詳如說明，請查照】辦理。

2. 「國立嘉義女中午餐供應委員會設置要點」詳見附件。

決議：部份修正後，照案通過。

案由三：「莫德納(Spikevax)XBB 1.5 COVID-19 疫苗接種時間」，請討論。(學務處)

說明：

1. 按往例，疫苗施打時間盡量安排在星期五，施打後可於週末多休息；疫苗施打後不宜從事劇烈活動，故應避開球賽活動；擔心疫苗施打後的副作用影響學生月考的表現，疫苗施打時間不宜離期中考、期末考太接近。

2. 衛生組建議 3/15(五)於本校施打新冠疫苗，若醫院無法配合，是否可以於 3/11(一)~3/14(四)挑選一天施打？

決議：3/15 是首選，其次是 3/22 提供給衛生局。

陸、臨時動議：

柒、散會：12 時 10 分

(呈閱後以本校網頁公告 月 日)
各處室 決 行

教務處

學務處

總務處

人事室

主計室

輔導室

圖書館

教官室

秘書室

【附件一】

112 學年度第二學期國立嘉義女子高級中學教學巡堂作業實施注意事項

~感謝校長及各位主任、組長協助支援巡堂作業~

1. 組織：由各處室主任、組長組成巡堂小組。

2. 巡堂小組之職責：

- (1) 督導學生準時上下課，培養正確學習態度。
- (2) 協助教師處理課堂偶發事項。
- (3) 紀錄學生違規事項(如逃課、睡覺、玩手機等)，以利授課教師及導師追蹤輔導。
- (4) 督導學生善用彈性教學時間，發展自學能力。
- (5) 紀錄任課教師出勤情形(遲到、缺課及早退)。
- (6) 紀錄設施設備毀損情形，以利總務人員維護修繕。
- (7) 其他有關校園安全事項。

3. 實施方式：

- (1) 由教務處教學組排定時間表，實施輪值巡堂。
- (2) 每週各節課巡堂負責時間，可參考 112 學年度學期巡堂人員每週輪值表(附件一)，並請擔任巡堂人員務必於當日據實填寫巡堂記錄 Google 表單(行政群組記事本)。
- (3) 巡堂小組人員如因差勤、事故無法執勤，或因公務繁忙無法巡堂，可自行協調代理。
- (4) 巡堂人員必須認真確實執行，所作巡堂紀錄，教務處教學組應將前一週之巡堂紀錄表彙辦相關處室(教務處→輔導處→圖書館→教官室→總務處→秘書→學務處)及校長核閱。
- (5) 巡堂紀錄如與事實有出入，經查明事實或經教師說明後可予以註銷。

4. 112 學年度第二學期學期巡堂人員每週輪值表(附件一)

巡堂輪值表					
	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	尤芳裕	余彤妍	王慧筠	連珮瑩	黃文榮
2	尤芳裕	余彤妍	王慧筠	連珮瑩	黃文榮
3	姜惠軒	何宜純	邱培涵	王柏權	周怡秀
4	姜惠軒	何宜純	邱培涵	王柏權	周怡秀
5	李育豪	黃舜儀	林幸蓉	陳武男	黃瑞毅
6	李育豪	郭素凰	林幸蓉	陳武男	黃瑞毅
7	江宜瀟	黃國書	張義杰	陳盈霖	賴怡蓁
8	江宜瀟	黃國書	張義杰	陳盈霖	賴怡蓁

5.112 學年度學期巡堂人員每週輪值次數

職稱	姓名	巡堂次數
教務主任兼代理校長	連珮瑩	2
秘書	尤芳裕	2
教學組長	周怡秀	2
註冊組長	黃瑞毅	2
特教組長	王慧筠	2
試務組長	邱培涵	2
設備組長	黃國書	2
學務主任	陳盈霖	2
訓育組長	余彤妍	2
衛生組長	張義杰	2
社團活動組長	林幸蓉	2
體育組長	王柏權	2
主任教官	李育豪	2
生活輔導組長	賴怡蓁	2
總務主任	姜惠軒	2
輔導主任	何宜純	2
資料輔導組長	江宜澗	2
圖書館主任	陳武男	2
讀者服務組長	黃文榮	2
人事主任	黃舜儀	1
主計主任	郭素凰	1

【附件二】

國立嘉義女子高級中等學校
112 學年度學生參加英文檢定考試獎勵計畫

113.03.04 行政會議訂定

- 一、目的：為配合英語發展趨勢，提昇學生校內英語學習之風氣暨未來在國際職場之競爭力，鼓勵學生參加各項英文檢定，特訂定本獎勵計畫。
- 二、獎勵對象：在校於 112 年 08 月 01 日至 113 年 06 月 30 日通過英文檢定考試學生。
- 三、實施期間：自 112 年 03 月 08 日至 113 年 06 月 30 日止。
- 四、獎勵項目及標準：

全民英檢 (GEPT)	多益測驗 (TOEIC)	托福 紙筆/電腦測驗 (ITP/ iBP)	獎勵
			報名費 獎助金
中級複試	550	457/47	500
中高級初試	700	510/61	
中高級複試	780	527/71	1,000
高級初試	880	560/95	1,500
高級複試	940	580/100	2,000

備註：
1. 以官網報名費實支為原則，報名費超過獎助金額以獎助金額為上限。

五、申請方式：

- (一) 每位學生在校期間以申請取得上表之一項考試或證書之獎勵為限。
- (二) 通過表列標準之同學至攜帶證書影本及正本至教學組登記申請。

六、經費來源：

教育部國民及學前教育署補助高級中等學校英語文課程全英語授課計畫。

- 七、本獎勵計畫須配合國教署相關計畫核撥金額逐年檢討，提經行政會議審議通過後實施。

國立嘉義女中學校午餐供應委員會設置要點

113.03.04行政會報訂定

- 一、本要點依學校衛生法及高級中等以下學校午餐供應會組織及運作要點訂定。
- 二、為提升學校午餐供應品質，確保營養及衛生安全，成立午餐供應委員會(以下簡稱本會)，推動午餐各項業務。
- 三、本會任務如下：
 - (一) 學校午餐供應計畫之審議。
 - (二) 學校午餐收費之審議。
 - (三) 膳食供應品質之管理。
 - (四) 膳食供應廠商之評選、採購方式及程序之訂定。
 - (五) 膳食採購契約內容之審議。
 - (六) 廠商違反採購契約應予處罰之審議。
 - (七) 餐飲衛生自主管理機制之建立。
 - (八) 其他學校午餐供應之相關事項。
- 四、本委員會設置委員十一人，其組織如下：

召集人一人：校長兼任。

當然委員三人：學務主任(兼副召集人)、總務主任、主計主任。

教師代表一人：由教師會推派代表。

學生代表三人：由各年級康樂股長中遴選產生。

家長代表三人：由家長會委員中遴選產生。

本會委員任期一年，連選得連任。
- 五、本會設置執行秘書一人，由召集人就學校午餐承辦單位衛生組長兼之，負責本會會務工作；並設置工作小組，由學校相關單位人員組成，受執行秘書指揮、監督，辦理學生午餐供應之事務。
- 六、本會每學期至少召開會議二次，必要時得召開臨時會議，均由召集人召集，並擔任主席。召集人因故未能出席時，由副召集人代理主席。
- 七、學校午餐供應廠商之評選，應依政府採購法(以下簡稱採購法)及相關規定辦理。學校午餐採購評選委員會(以下簡稱評選會)之委員，宜儘量避免與前次採購之委員重複。
- 八、本會辦理學校午餐採購之評選及迴避原則如下：
 - (一) 評選原則：

1. 應訂定學校午餐廠商評選項目及基準。
2. 不得以「創意回饋」作為評選項目。
3. 宜採多校聯合發包或分區發包之方式。各校實際採購方式(包括個別學校招標), 應公開透明。

(二) 迴避原則：本會委員之迴避，準用採購法採購評選委員會相關規定。

九、本要點經行政會報通過後實施，修訂時亦同。